

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico
Istituto Professionale per i servizi per
l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera "Rai-
nolfo Drengot""-
Via Nobel, 1
81031 Aversa (CE)
PEO: cerh030006@istruzione.it
PEC: cerh030006@pec.istruzione.it

Oggetto: Candidatura per l'incarico di addetto all'**assistenza tecnica** a supporto degli esperti formatori impegnati nei moduli previsti dal progetto "Competenze in tavola: linguaggi, numeri e cucina per crescere", codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2026-1954, CUP J34D26003090007

_____ sottoscritt _____
nat _____ a _____ il _____
e residente in _____ Provincia _____
_____, alla Via\piazza _____
_____ n. _____ Tel _____ / _____ Cell _____ / _____
e-mail _____ @ _____

PROPONE

La propria candidatura per l'attività indicata in oggetto. A tal fine consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 dichiara:

- di non essere dipendente di una pubblica amministrazione.
 Di essere cittadino italiano

- Di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione europea _____;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

 conseguito nell'anno scolastico _____/_____ presso _____
 _____ riportando la seguente votazione _____
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

 conseguito nell'anno accademico _____/_____ presso l'università degli studi di _____ riportando la seguente votazione _____
- Di essere in possesso di competenze pratiche nell'utilizzo delle attrezzature dei laboratori di enogastronomia e dei servizi di sala e vendita, conoscenze delle normative di sicurezza e igiene alimentare (HACCP) e capacità di organizzazione e gestione degli spazi e delle dotazioni di laboratorio, come risulta da curriculum vitae allegato;
- Di essere idoneo fisicamente allo svolgimento dell'incarico
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- Non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013;
- Non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- Di non essere stato destituito ne dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) , del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;

- Di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- Di essere nei riguardi degli obblighi di leva nella seguente posizione _____ (solo per i candidati di sesso maschile);

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE)

Data _____ Firma _____