

**Istituto professionale per i servizi per l'enogastronomia e  
l'ospitalità alberghiera  
"Rainulfo Drengot "**



**Indirizzo:** "Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera"

**Articolazioni:** "Enogastronomia", "Servizi di sala e di vendita" e "Accoglienza turistica"

Sede Centrale: Via Nobel,1 - 81031 Aversa Distretto Scolastico n. 15

☎ centralino 081 89.02.69.7 Presidenza 081 50.38.74.4 Direttore SGA ☎ 081 81.13.21.9 📠 - (fax)  
081 81.11.44.0

✉ E-Mail: [cerh030006@istruzione.it](mailto:cerh030006@istruzione.it) p.e.c [cerh030006@pec.istruzione.it](mailto:cerh030006@pec.istruzione.it)

Sito web <https://www.rainulfodrengot.edu.it/>

C.M. : CERH030006 - C.F. : 90006330618



**Decreto Direttoriale n. 27 del 15/03/2024**

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI**

- Premesso**
- Che con in data 16/01/2024 il Dirigente Scolastico con decreto n. 15 ha affidato la fornitura delle licenze d'uso dei software per la Gestione economica e giuridica del personale, la gestione delle presenze/assenze del personale, la gestione della contabilità economica, finanziaria, patrimoniale e fiscale, la gestione della contabilità di magazzino e la gestione della carriera degli alunni per l'anno 2024 e il relativo servizio di manutenzione e assistenza alla società Argo software s.r.l. con sede legale in Via Zona industriale III Fase, - 97100 Ragusa - P.I. 00838520880;
- Visto**
- Il contratto per la fornitura delle licenze d'uso dei software per la Gestione economica e giuridica del personale, la gestione delle presenze/assenze del personale, la gestione della contabilità economica, finanziaria, patrimoniale e fiscale, la gestione della contabilità di magazzino e la gestione della carriera degli alunni e per il relativo servizio di manutenzione e assistenza per l'anno 2024 stipulato in data 16/01/2024 con la società Argo software s.r.l. con sede legale in Via Zona industriale III Fase, - 97100 Ragusa - P.I. 00838520880 per un importo complessivo di euro 5.447,30 (cinquemilaquattrocentoquarantasetteeuro/trentacentesimi);
- Visto**
- il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129 concernente il "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ed in particolare il comma 1 dell'art. 16 che dispone che la liquidazione della spesa, consistente nella determinazione dell'esatto importo dovuto e del soggetto creditore, è effettuata dal D.S.G.A., previo accertamento, nel caso di acquisto di beni e servizi o di esecuzione di lavori, della regolarità della

relativa fornitura o esecuzione, sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto dei creditori;

- Acquisite**
- le fatture n. 3392/PA del 16/01/2024 e n. 3985/PA del 30/01/2024 relative alla fornitura delle licenze d'uso dei software per la Gestione economica e giuridica del personale, la gestione delle presenze/assenze del personale, la gestione della contabilità economica, finanziaria, patrimoniale e fiscale, la gestione della contabilità di magazzino e la gestione della carriera degli alunni e al servizio di manutenzione e assistenza per l'anno 2024;
- Rilevata**
- la necessità, pertanto, di disporre la liquidazione della spesa, consistente nella determinazione dell'esatto importo dovuto e del soggetto creditore;

## **DISPONE**

### **Art. 1**

**Di determinare**, per le motivazioni espresse in epigrafe che qui si intendono integralmente esposte e trascritte, in euro 4.465,00 (Quattromilaseicentocinquantatreeuro/zerocentesimi) l'importo dovuto alla società Argo software s.r.l. con sede legale in Via Zona industriale III Fase - 97100 Ragusa - P.I. 00838520880 a titolo di corrispettivo per la fornitura delle licenze d'uso dei software per la Gestione economica e giuridica del personale, la gestione delle presenze/assenze del personale, la gestione della contabilità economica, finanziaria, patrimoniale e fiscale, la gestione della contabilità di magazzino e la gestione della carriera degli alunni e per il relativo servizio di manutenzione e assistenza per l'anno 2024;

### **Art.2**

**Di determinare**, per le motivazioni espresse in epigrafe che qui si intendono integralmente esposte e trascritte, in euro 982,30 (novecentoottantadueeuro/trentacentesimi) l'importo dovuto all'erario, in attuazione del il D.M. 23.1.2015, di attuazione dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972, pubblicato sulla

Gazzetta Ufficiale del 3.2.2015, n. 27 a titolo di saldo dell'imposta sul valore aggiunto gravante sulla prestazione da eseguire;

### **Art. 3**

**Di inviare** il presente decreto al Dirigente Scolastico per i provvedimenti consequenziali;

### **Art. 4**

**di pubblicare** la presente determinazione sul sito web dell'istituto, nell'albo pretorio e, a norma del comma 2 dell'art. 37 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 nelle sottosezioni "bilancio e pagamenti dell'amministrazione" della sezione "amministrazione trasparente" del sito web dell'istruzione scolastica raggiungibile all'indirizzo <https://www.rainulfodrengot.edu.it/amministrazione-trasparente>;

### **Art. 5**

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art.14, comma 7, del Regolamento n.275/99 è ammesso reclamo entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Decorso tale termine la determinazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Aversa,15/03/2024

**Il Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi.  
(Dott. Oliva Roberto)**

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D.lgs. 82/2005 così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con L. 17 dicembre 2012, n. 221