

Istituto professionale per i servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera  
"Rainulfo Drengot"



Indirizzo: "Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera"  
Articolazioni: "Enogastronomia", "Servizi di sala e di vendita" e "Accoglienza turistica"

Sede Centrale: Via Nobel,1 - 81031 Aversa Distretto Scolastico n. 15  
☎ centralino 081 89.02.69.7 Presidenza 081 50.38.74.4 Direttore SGA ☎ 081 81.13.21.9 📠 - (fax) 081 81.11.44.0  
✉ E-Mail: [cerh030006@istruzione.it](mailto:cerh030006@istruzione.it) p.e.c [cerh030006@pec.istruzione.it](mailto:cerh030006@pec.istruzione.it)  
Sito web <https://www.rainulfodrengot.edu.it/>  
C.M. : CERH030006 - C.F. : 90006330618



**CIG B00319C205**

**Decreto dirigenziale n. 15 del 16/01/2024**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto**
- il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. n. 827 del 23 maggio 1924, e ss.mm. ii.;
- Vista**
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Vista**
- la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto**
- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto**
- il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto**
- il Decreto legislativo n.165 del 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- Tenuto conto**
- delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del Decreto legislativo n.165 del 30 marzo 2001, dall'art. 1 comma 78 della legge n. 107 del 13 luglio 2015 e dagli articoli 3 e 44 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129;
- Visto**
- Il regolamento dell'attività negoziale del Dirigente

Scolastico per affidamenti di importo superiore alle soglie di cui all'articolo 35 del Decreto Legislativo 50/2016 (ora art. 14 del decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023) approvato con delibera del Consiglio di istituto n. 1 del 30/01/2019;

**Visto**

- L'art. 17, del Decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, e, in particolare, il comma 5, in base al quale «L'organo preposto alla valutazione delle offerte pre-dispone la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala. L'organo competente a disporre l'aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace»;

**Ritenuto**

- Di poter derogare all'applicazione del principio di rotazione disposto dal comma 1 dell'art. 49 del Decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 considerato che la spesa complessiva per la fornitura delle licenze d'uso dei software per la Gestione economica e giuridica del personale, la gestione delle presenze/assenze del personale, la gestione della contabilità economica, finanziaria, patrimoniale e fiscale, la gestione della contabilità di magazzino e la gestione della carriera degli alunni e il relativo servizio di manutenzione e assistenza per l'anno 2024, come stimato dall'are C - Amministrazione e gestione delle risorse umane e contabilità di magazzino - ammonta ad euro 4.465,00 IVA esclusa e che, pertanto, è inferiore alle soglie di cui comma 6 dell'art. 49 del Decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023;

**Visto**

- Il regolamento dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico per affidamenti di importo superiore alle soglie di cui all'articolo 35 del Decreto Legislativo 50/2016 (ora art. 14 del decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023) approvato con delibera del Consiglio di istituto n. 1 del 30/01/2019;

**Visto**

- Il Decreto Dirigenziale n. 11 del 12/01/2024 con il quale è stato dato avvio alla procedura finalizzata all'individuazione di un operatore economico a cui affidare la fornitura delle licenze d'uso dei software per la Gestione economica e giuridica del personale, la gestione delle presenze/assenze del personale, la ge-

stione della contabilità economica, finanziaria, patrimoniale e fiscale, la gestione della contabilità di magazzino e la gestione della carriera degli alunni per l'anno 2024 e il relativo servizio di manutenzione e assistenza, da espletarsi a norma dell'art. 1 comma 583 della legge n. 160 del 27 dicembre 2019 e ss.mm.ii, in via preliminare aderendo alle convenzioni CONSIP, ove esistenti, ed in subordine, ai sensi del combinato disposto degli art. 43,44 e 45 del Decreto interministeriale n.129 del 28-08-2018 recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" così come integrato dal regolamento dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico approvato con delibera del Consiglio di istituto n. 1 del 30/01/2019 e dall'art. 50 comma 1, lettera b del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, mediante affidamento diretto, previa indagine di mercato esplorativa da esperirsi, con la consultazione di almeno un operatore economico operante nel settore merceologico di riferimento ed in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, nonché in possesso delle licenze per lo svolgimento dell'attività oggetto decreto;

**Vista**

- La proposta di affidamento della fornitura delle licenze d'uso dei software per la Gestione economica e giuridica del personale, la gestione delle presenze/assenze del personale, la gestione della contabilità economica, finanziaria, patrimoniale e fiscale, la gestione della contabilità di magazzino e la gestione della carriera degli alunni per l'anno 2024 e il relativo servizio di manutenzione e assistenza alla società Argo software s.r.l. con sede legale in Via Zona industriale III Fase, - 97100 Ragusa - P.I. 00838520880 per un importo complessivo di euro 4.465,00 (Quattromilaquattrocetosessantacinqueeuro/zerocentesimi) IVA esclusa, formulata in data 16/01/2024 dal Responsabile unico del procedimento per la fase dell'affidamento e dell'esecuzione;

**Dato atto**

- che il corrispettivo per la prestazione in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento del Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca - Dipartimento per la programmazione e gestione delle risorse

umane finanziarie e strumentali – Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie, di cui D.M. 834 del 15-10-2016;

- Vista**
- Accertata**
- Accertata**
- l'assoluta indifferibilità ad effettuare l'acquisto;
  - l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in ossequio del principio di tempestività;
  - che la spesa presunta di cui al presente decreto non eccede lo stanziamento dello specifico aggregato (A/01/01), come individuato nel programma annuale;

## **DECRETA**

### **Art. 1**

**di approvare** gli atti, relativi alla procedura indetta con decreto dirigenziale n. 11 del 12/01/2024, per l'affidamento della fornitura delle licenze d'uso dei software per la Gestione economica e giuridica del personale, la gestione delle presenze/assenze del personale, la gestione della contabilità economica, finanziaria, patrimoniale e fiscale, la gestione della contabilità di magazzino e la gestione della carriera degli alunni per l'anno 2024 e il relativo servizio di manutenzione e assistenza;

### **Art. 2**

**di riconoscere** la legittimità della procedura indetta con decreto dirigenziale n. 11 del 12/01/2024 a seguito della verifica complessiva eseguita sugli atti;

### **Art. 3**

**di affidare**, ai sensi del combinato disposto degli art. 43,44 e 45 del Decreto interministeriale n.129 del 28-08-2018 recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" così come integrato dal regolamento dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico approvato con delibera del Consiglio di istituto n. 1 del 30/01/2019 e dall'art. 50 comma 1, lettera b del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, la fornitura delle licenze d'uso dei software per la Gestione economica e giuridica del personale, la gestione delle presenze/assenze del personale, la gestione della contabilità economica, finanziaria, patrimoniale e fiscale, la gestione della contabilità di magazzino e la gestione della carriera degli alunni per l'anno 2024 e il relativo servizio di manutenzione e assistenza alla società Argo software s.r.l. con sede legale in Via Zona industriale III Fase, – 97100 Ragusa - P.I. 00838520880

per un importo complessivo di euro 4.465,00 (Quattromilaquattrocentosessantacinqueeuro/zerocentesimi), IVA esclusa;

#### **Art. 4**

**di procedere** alla stipula del contratto, nelle forme previste dalle relative disposizioni di legge e, nel caso vi sia libertà di forma, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, con la società Argo software s.r.l. con sede legale in Via Zona industriale III Fase, - 97100 Ragusa - P.I. 00838520880;

#### **Art. 5**

**di pubblicare** la presente determinazione sul sito web dell'istituto, nell'albo pretorio e, a norma del comma 2 dell'art. 37 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 nella sottosezione "bandi di gara e contratti" della sezione "amministrazione trasparente" del sito web dell'istruzione scolastica;

#### **Art. 6**

**di inviare** il presente decreto al Direttore dei servizi generali ed amministrativo per gli adempimenti consequenziali;

#### **Art. 7**

La presente determinazione dirigenziale è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 21 quater della la legge 7 agosto 1990, n. 241;

#### **Art. 8**

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso amministrativo per opposizione, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e s.m.i., nel termine di 15 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto, oltre gli ordinari rimedi giurisdizionali previsti dalla legge (ricorso al TAR entro 60 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni).

Aversa, 16/01/2024

**Il Dirigente Scolastico**  
**(Prof. Nicola Buonocore)**

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D.lgs. 82/2005 così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con L. 17 dicembre 2012, n. 221.