SCHEDA INFORMATIVA DELLA DISCIPLINA:

DIRITTO E TECNICA AMMINISTARTIVA

DOCENTE Antonio Mosca

Anno Scolastico 2023/2024

**Classe 5 Sez. G**

COMPETENZE RAGGIUNTE

Si ritiene che la maggior parte degli allievi abbia acquisito, in generale, le competenze professionali specifiche e l’autonomia operativa necessarie per poter

* Agire nel sistema amministrativo relativo alla filiera produttiva di interesse.
* Utilizzare strumenti gestionali nella produzione di servizi e prodotti enogastronomici, ristorativi e di accoglienza turistico-alberghiera.
* Integrare le competenze professionali orientate al cliente con utilizzo di terminologia tecnico-economica al fine di ottimizzare le qualità del servizio.
* Valorizzare e promuovere le tradizioni locali, nazionali ed internazionali individuando le nuove tendenze del mercato.
* Applicare le normative vigenti, nazionali e internazionali.
* Attuare strategie di pianificazione, compensazione, monitoraggio per ottimizzare la produzione di beni e servizi in relazione al contesto.

CONOSCENZE o CONTENUTI TRATTATI:

Si ritiene che gli studenti abbiano acquisito una conoscenza alquanto completa

1. dei fenomeni economici.
2. della natura e funzioni di un documento contabile.
3. della specificità del linguaggio giuridico-economico.
4. di programmi e piani a breve medio e lungo termine.
5. delle regole, delle procedure e dei calcoli.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UDA/Modulo** | **Abilità** | **Contenuti disciplinari** | **Tempi** |
| 1 La pianificazione aziendale | Sapere impostare la programmazione | Il consumatore al centro delle scelte aziendali  Il processo di pianificazione e programmazione aziendale  La redazione del piano industriale e del business plan | Settembre  ottobre |
| 2 Il controllo di gestione | Sapere attuare il controllo di gestione | Il processo di controllo  La redazione del budget | Novembre |
| 3 Il marketing dell’azienda ristorativa | Capire la funzione del marketing | Sviluppo e ruolo del marketing  Il marketing strategico  Le ricerche di mercato | Dicembre |
| 4 Il marketing operativo | Organizzare la funzione marketing | Il marketing mix  La politica del prodotto  La politica del prezzo  La politica di distribuzione del prodotto  La politica di comunicazione  Il web marketing  Il piano di marketing | Gennaio  Febbraio  Marzo  Aprile |

**ARGOMENTI DA COMPLETARE DOPO IL 15 MAGGIO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UDA/Modulo** | **Abilità** | **Contenuti disciplinari** | **Tempi** |
| 5 Qualità e sicurezza alimentare | Sapere applicare le norme sulla qualità e la sicurezza | La qualità  L’igiene e la sicurezza alimentare | Maggio |
| 6 Tracciabilità ed etichettatura  6 Tracciabilità ed etichettatura | Saper applicare le norme sulla tracciabilità | Il sistema di tracciabilità  L’etichettatura dei prodotti alimentari | Maggio |

Cittadinanza e Costituzione

|  |
| --- |
| TITOLO III DELLA COSTITUZIONE: I RAPPORTI ECONOMICI |
| Dall’Art. 35 all’art. 47 |
| Dalla tutela del lavoro, della donna della libertà di iniziativa economica alla difesa del risparmio. |
| Le istituzioni europee |

**METODOLOGIA**

Per il conseguimento degli obiettivi è stata adottata una metodologia attiva, che pone l’alunno al centro del processo di apprendimento, favorendo l’uso di tecniche di apprendimento collaborativo. Le attività didattiche hanno tenuto conto della realtà psicologica e socio-culturale degli studenti, dei loro interessi curricolari e professionali. Ogni unità didattica è stata sviluppata seguendo delle fasi ben articolate: presentazione (letture del libro di testo e il sole 24 ore, ecc..), ascolto e comprensione dello stimolo proposto, riflessione e valutazione del testo e verifica conclusiva.

Molto spazio è stato dato alle attività di recupero, di consolidamento e di potenziamento. Gran parte del lavoro scolastico è stato svolto in classe per consentire agli alunni di essere seguiti in maniera costante dall’insegnante.

**TESTI e MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI:**

**LIBRO DI TESTO UTILIZZATO**

Autori: Maria Rosaria Cesarano - Maria Dolores Esposito – Teresa Acampora

Titolo: Strumenti gestionali per il turismo

Editore:CLITT

**ALTRI SUSSIDI DIDATTICI**

Altri testi e fotocopie per semplificare, approfondire o integrare gli argomenti da trattare.

**MEZZI E STRUMENTI ADOTTATI**

Sono stati utilizzati computer, quotidiani e riviste. Nelle varie fasi sono state utilizzate tecniche didattiche quali: lavori individuali, lavori di gruppo, attività di ricerca-azione.

CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI

**INDICATORI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE SCRITTE:**

TIPOLOGIA 1: QUESTIONARIO

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| VOTO→ | **2,5** | **2** | **1** | **0** |
| INDICATORI↓ |
| **Individuare l’idea generale** | Riesce agevolmente a cogliere le idee generali | Coglie le idee generali se le domande sono guidate | **Ha qualche difficoltà a cogliere l’idea generale ma può individuarne alcuni elementi** | Non si orienta nella comprensione del brano |
| Distinzione tra fatti e opinioni | Riesce a distinguere i fatti dalle opinioni individuando le espressioni che le differenziano | Riesce a distinguere i fatti dalle opinioni se quest’ultime sono esplicitamente evidenziate | Riesce a comprendere il testo e solo raramente individua le opinioni | Non distingue i fatti dalle opinioni perché non ha compreso il testo |
| Ricerca di informazioni specifiche | Riesce a scorrere il testo per localizzare le informazioni specifiche | Riesce a localizzare informazioni specifiche se inserite in strutture semplici | Localizza le informazioni più chiaramente esplicitate | Raramente localizza le informazioni specifiche |
| Inferenze | Deduce il significato di vocaboli non noti. Riesce a compiere inferenze per dedurre informazioni non esplicite | Compie semplici inferenze concettuali e deduce il significato di molte parole non note | Deduce il significato di qualche parola non nota se inserita in un contesto familiare | Non riesce a compiere inferenze né a livello lessicale né concettuale |

**INDICATORI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE ORALI**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| VOTO→ | **2,5** | **2** | 1 | **0** |
| INDICATORI↓ |
| Comprensione orale | Comprende agevolmente il significato della domanda rivoltagli, ricavandone tutte le informazioni specifiche | Comprende il significato globale della domanda, ricavandone tutte le informazioni generali | Coglie il significato globale della domanda, ricavandone la maggior parte delle informazioni generali | Nono comprende il significato della domanda rivoltagli |
| Correttezza formale | Usa correttamente le strutture grammaticali e sintattiche | Commette qualche lieve errore grammaticale e/o sintattico che non incide sulla comprensione | Commette alcuni errori di natura grammaticale e/o sintattica che talvolta inficiano la comprensione | Commette gravi errori grammaticali e sintattici che impediscono la comprensione |
| Organizzazione del discorso | Organizza il testo con coerenza e coesione. Individua adeguati rapporti di subordinazione | Organizza il testo in modo abbastanza coerente e coeso | Non sempre riesce ad organizzare il testo in modo coerente e coeso | Organizza il discorso in modo completamente disarticolato e confuso |
| Fluenza e capacità di rielaborazione | Il messaggio prodotto, costruito con padronanza di lessico, scorre fluentemente. Ottime capacità di rielaborazione personale | Il messaggio scorre abbastanza fluentemente ed è costruito con un lessico per lo più appropriato, anche se standardizzato | Il messaggio è per lo più breve e scorre in modo talvolta faticoso | Il messaggio utilizza un lessico inappropriato ed è incoerente e poco comprensibile |

Aversa lì 06/05/2024 Il Docente

