

Istituto professionale per i servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera



“Rainulfo Drengot “

Indirizzo: “Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera”

Articolazioni: “Enogastronomia”, “Servizi di sala e di vendita” e “Accoglienza turistica”

Sede Centrale: Via Nobel,1 - 81031 Aversa Distretto Scolastico n. 15

☎ centralino 081 89.02.69.7 Presidenza 081 50.38.74.4 Direttore SGA ☎ 081 81.13.21.9 📠 - (fax) 081 81.11.44.0

✉ E-Mail: cerh030006@istruzione.it p.e.c cerh030006@pec.istruzione.it

Sito web <https://www.rainulfodrengot.edu.it/>

C.M. : CERH030006 - C.F. : 90006330618



Decreto dirigenziale n. 55 del 30/01/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista**
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Vista**
- la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto**
- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto**
- Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.106 del 9-5-2001 - Supplemento Ordinario n. 112);
- Visto**
- Il proprio decreto n.151 del 15/10/2019, con il quale ha affidato ai sensi del combinato disposto degli art. 43,44 e 45 del Decreto interministeriale n.129 del 28-08-2018 recante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche alla ditta OLIVETTI con sede legale in Strada Monte Navale 2/C - 10015 Ivrea (TO) P.I. il noleggio, per la durata di 60 mesi, di una stampante multifunzione monocromatica d-copia 7001MF per un valore complessivo di euro 7.122,36 (settemilacentotrentadueeuro/trentaseicentesimi) IVA compresa;
- Vista**
- la fattura n. A20020231000038026 del 31/12/2023 relativa al servizio di noleggio della fotocopiatrice d-COPIA 5001 MF per il periodo 01/10/2023 al 31/12/2023;
- Visto**
- Il certificato di regolarità dell'esecuzione della prestazione n.1 del 30/01/2024 emesso, ai sensi comma 7 dell'art. 50 del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, dal Responsabile unico del procedimento, nominato con decreto dirigenziale n. 151 del

- 15/10/2019;
- Visto**
- Il decreto di liquidazione n. 5 del 30/01/2024 con il quale il direttore dei servizi generali ed amministrativi ha determinato, ai sensi del comma 1 dell'art. 16 del Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129 concernente il "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ha determinato in euro 291,90 (duecentonovantunoeuro/novantacentesimi) l'importo dovuto alla ditta OLIVETTI con sede legale in Strada Monte Navale 2/C - 10015 Ivrea (TO) P.I. 02298700010 a titolo di corrispettivo per il servizio di noleggio della fotocopiatrice d-COPIA 7001 MF per il periodo 01/04/2023 al 30/06/2023, e in euro 64,22 (sessantaquattroeuro/ventiduecentesimi) l'importo dovuto all'erario, in attuazione del D.M. 23.1.2015, di attuazione dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 3.2.2015, n. 27, a titolo di saldo dell'imposta sul valore aggiunto gravante sul servizio eseguito;
- Acquisita**
- l'autocertificazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge del 13 agosto 2010. n. 136 a firma del rappresentante legale della ditta affidataria come risulta dagli atti trasmessi dal responsabile dell'ufficio protocollo;
- Accertato**
- che la ditta affidataria non è inadempiente all'obbligo di versamento dei contributi previdenziali, dovuti secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti, attraverso l'acquisizione del DURC tramite il servizio on line sul **portale INAIL**;
- Visto**
- Il comma 2 del Decreto Legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 "Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali" così come modificato e integrato dal Decreto Legislativo 9 novembre 2012, n. 192;
- Verificata**
- la disponibilità di cassa;

DECRETA

Art. 1

di disporre, il pagamento della fattura n. A20020231000038026 del 31/12/2023 al netto dell'I.V.A con mandato, in conto residui, di euro 291,90 (duecentonovantunoeuro/novantacentesimi) a favore della società OLIVETTI con sede legale in Strada Monte Navale 2/C - 10015 Ivrea (TO) P.I. 02298700010 a titolo di corrispettivo per il servizio di noleggio della fotocopiatrice d-COPIA 7001 MF per il periodo 01/10/2023 al 31/12/2023, tratto sull'aggregazione A Attività

Voce 02 "Funzionamento amministrativo" Sottovoce 01 "Funzionamento amministrativo" del programma annuale del corrente esercizio finanziario;

Art. 2

di disporre il pagamento dell'imposta sul valore aggiunto (IVA) sulla fattura n. A20020231000038026 del 31/12/2023 con mandato, in conto residui, di euro 64,22 (sessantaquattro euro/ventiduecentesimi) a favore dell'erario, in attuazione del D.M. 23.1.2015, di attuazione dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 3.2.2015, n. 27 a titolo di saldo dell'imposta sul valore aggiunto gravante sulla fornitura eseguita, tratto sull'aggregazione A Attività Voce 02 "Funzionamento amministrativo" Sottovoce 01 "Funzionamento amministrativo" del programma annuale del corrente esercizio finanziario;

Art. 3

di pubblicare la presente determinazione sul sito web dell'istituto, nell'albo pretorio e, a norma del comma 2 dell'art. 37 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 nella sezione "amministrazione trasparente" del sito web dell'istituto

Art. 4

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso amministrativo per opposizione, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e s.m.i., nel termine di 15 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto, oltre gli ordinari rimedi giurisdizionali previsti dalla legge (ricorso al TAR entro 60 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni).

Aversa 30/01/2024

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Nicola Buonocore**

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D.lgs. 82/2005 così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con L. 17 dicembre 2012, n. 221