

**Istituto professionale per i servizi per l'enogastronomia e  
l'ospitalità alberghiera  
"Rainulfo Drengot "**



**Indirizzo:** "Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera"  
**Articolazioni:** "Enogastronomia", "Servizi di sala e di vendita" e "Accoglienza turistica"  
Sede Centrale: Via Nobel,1 - 81031 Aversa Distretto Scolastico n. 15  
☎ centralino 081 89.02.69.7 Presidenza 081 50.38.74.4 Direttore SGA ☎ 081 81.13.21.9 📠 - (fax) 081 81.11.44.0  
✉ E-Mail: [cerh030006@istruzione.it](mailto:cerh030006@istruzione.it) p.e.c [cerh030006@pec.istruzione.it](mailto:cerh030006@pec.istruzione.it)  
Sito web <https://www.rainulfodrengot.edu.it/>  
C.M. : CERH030006 - C.F. : 90006330618



**Decreto Direttoriale n. 136 del 16/10/2023**

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI**

- Vista**
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Vista**
- la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto**
- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto**
- L'incarico di Collaborazione con il Direttore dei Servizi generali ed amministrativi ed eventuale sua sostituzione in caso di assenza, ai sensi dell'art. 47 del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto istruzione e ricerca stipulato tra l'ARAN e le organizzazioni sindacali sottoscritto il 29 novembre 2007 all' Assistente amministrativo Dott.ssa Fusco Lucia nata il 16/06/1982 (CE) (prot. N. 30490 del 18/11/2022);
- Visto**
- L'incarico di Responsabile al ricevimento merci conferito, ai sensi dell'art. 47 del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto istruzione e ricerca stipulato tra l'ARAN e le organizzazioni sindacali sottoscritto il 29 novembre 2007 all' Assistente tecnico Sig. Capozzi Agostino nato il 10/11/1971 (CE) (prot. N. 30575 del 18/11/2022);
- Visto**
- L'incarico di Assistenza agli alunni diversamente abili conferito, ai sensi dell'art. 47 del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto istruzione e ricerca stipulato tra l'ARAN e le organizzazioni sindacali sottoscritto il 29 novembre 2007 alla Collaboratrice scolastica sig.ra Massaro Ersilia nata il 02/05/1963 (NA) - (prot. n. 30571 del 18/11/2022);
- Visto**
- L'incarico di Assistenza agli alunni diversamente abili conferito, ai sensi dell'art. 47 del contratto collettivo

nazionale di lavoro relativo al personale del comparto istruzione e ricercastipulato tra l'ARAN e le organizzazioni sindacali sottoscritto il 29 novembre 2007 al Collaboratore scolastico sig. Pellino Giuseppe nato il 19/03/1968 (CE) - (prot. n. 30573 del 18/11/2022);

**Visto**

- L'incarico di Assistenza agli alunni diversamente abili conferito, ai sensi dell'art. 47 del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto istruzione e ricercastipulato tra l'ARAN e le organizzazioni sindacali sottoscritto il 29 novembre 2007 al Collaboratore scolastico sig. Pagliuca Antonio nato il 09/06/1957 (NA) - (prot. n. 30572 del 18/11/2022);

**Visto**

- L'incarico di Assistenza agli alunni diversamente abili conferito, ai sensi dell'art. 47 del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto istruzione e ricercastipulato tra l'ARAN e le organizzazioni sindacali sottoscritto il 29 novembre 2007 al Collaboratore scolastico sig. D'Angelo Cesario nato il 04/01/1967 (NA) - (prot. n. 30569 del 18/11/2022);

**Visto**

- il contratto integrativo di istituto per l'anno scolastico 2021/2022 stipulato tra la parte pubblica rappresentata dal Dirigente Scolastico Prof. Nicola Buonocore e la parte sindacale rappresentata dalle RSU di istituto e i rappresentanti provinciali dei sindacati, sottoscritto il 05/12/2022;

**Visto**

- il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129 concernente il "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ed in particolare il comma 1 dell'art. 16 che dispone che la liquidazione della spesa, consistente nella determinazione dell'esatto importo dovuto e del soggetto creditore, è effettuata dal D.S.G.A., previo accertamento, nel caso di acquisto di beni e servizi o di esecuzione di lavori, della regolarità della relativa fornitura o esecuzione, sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto dei creditori;

**Accertato**

- che le prestazioni oggetto degli incarichi conferiti, sono state regolarmente eseguite;

**Rilevata**

- la necessità, pertanto, di disporre la liquidazione del compenso all'assistente amministrativo Dott.ssa Fusco Lucia, all'assistente tecnico Sig. Capozzi Agostino, ai collaboratori scolastici sigg. Massaro Ersilia, Pellino Giuseppe, Pagliuca Antonio e D'Angelo Cesario, per l'incarico rispettivamente di Collaborazione con il Direttore dei Servizi generali ed amministrativi ed eventuale sua sostituzione in caso di assenza, di Responsabile al ricevimento merci e assistenza agli alunni diversamente abili.

## **DISPONE**

### **Art. 1**

**Di determinare**, per le motivazioni espresse in epigrafe che qui si intendono integralmente esposte e trascritte, in complessive euro 4.800,00 (quattromilaottocentoeuro/zerocentesimi) l'importo dovuto al personale, indicato nell'allegato "A" a cui è stato conferito, ai sensi dell'art. 47 del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto istruzione e ricerca stipulato tra l'ARANe le organizzazioni sindacali sottoscritto il 29 novembre 2007, l'incarico di Collaborazione con il Direttore dei Servizi generali ed amministrativi ed eventuale sua sostituzione in caso di assenza, di Responsabile al ricevimento merci e di assistenza agli alunni diversamente abili;

### **Art. 2**

**Di inviare** il presente decreto al Dirigente Scolastico per i provvedimenti consequenziali;

### **Art. 3**

**di pubblicare** il presente decreto, sul sito web dell'istituto, nell'albo pretorio e, a norma del comma 2 dell'art. 37 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013, nelle sottosezioni "Bilanci e Pagamenti dell'Amministrazione" della sezione "amministrazione trasparente" del sito web dell'istruzione scolastica;

### **Art. 4**

Avverso il presente decreto, ai sensi dell'art.14, 7 comma, del Regolamento n.275/99 è ammesso reclamo entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Decorso tale termine il presente decreto è definitivo e contro di esso è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Aversa, 16/10/2023

**Il Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi.  
(Dott. Oliva Roberto)**

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D.lgs. 82/2005 così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con L. 17 dicembre 2012, n. 221