



Istituto professionale statale “Rainulfo Drengot”

Indirizzo: “Servizi per l’enogastronomia e l’ospitalità alberghiera”

Articolazioni: “Enogastronomia”, “Servizi di sala e di vendita”, “Accoglienza turistica” e “Prodotti dolciari artigianali ed industriali”

- Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi -

Decreto Direttoriale n. 39 del 23/03/2023

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI

- Vista**
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Vista**
- la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto**
- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto**
- il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129 concernente il “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ed in particolare il comma 1 dell’art. 16 che dispone che la liquidazione della spesa, consistente nella determinazione dell’esatto importo dovuto e del soggetto creditore, è effettuata dal D.S.G.A., previo accertamento, nel caso di acquisto di beni e servizi o di esecuzione di lavori, della regolarità della relativa fornitura o esecuzione, sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto dei creditori;
- Visto**
- Il decreto n.124 del 24/02/2023 con il quale il Dirigente Scolastico ha disposto di affidare la fornitura di n. 600 risme di carta A4 e n. 20 risme di carta A3 alla società QUEEN MEC con sede legale in Portici (NA) in Corso Garibaldi, 162 P.I. 03394891216 per un importo complessivo di euro 2.713,00 (duemilasettecentotredicieuro/zerocentesimi) IVA esclusa;
- Visti**
- La procedura di acquisto nr. **222402** dell’ordinativo di esecuzione immediata nr. **7169771** del 24/02/2023 relativa alla fornitura di n. 600 risme di carta A4 e n. 20 risme di carta A3 per un importo complessivo di euro 2.713,00 (duemilasette-

- centrotredicieuro/zerocentesimi) IVA esclusa inviato alla società QUEEN MEC con sede legale in Portici (NA) in Corso Garibaldi, 162 P.I. 03394891216;
- Vista**
- La fattura n. 2251 del 13/03/2023 relativa alla fornitura di n. 250 risme di carta A4 e n. 10 risme di carta A3 di euro 1.144,00 (millecentoquarantaquattroeuro/zerocentesimi) IVA esclusa;
- Visto**
- il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129 concernente il "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ed in particolare il comma 1 dell'art. 16 che dispone che la liquidazione della spesa, consistente nella determinazione dell'esatto importo dovuto e del soggetto creditore, è effettuata dal D.S.G.A., previo accertamento, nel caso di acquisto di beni e servizi o di esecuzione di lavori, della regolarità della relativa fornitura o esecuzione, sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto dei creditori;
- Visti**
- Il certificato di regolare esecuzione della fornitura n. 44 del 23/03/2023 con il quale il responsabile unico del procedimento nominato con decreto dirigenziale n.117 del 21/02/2023 ha attestato che la fornitura indicata nella fattura 2251 del 13/03/2023 è stata regolarmente eseguita;
- Rilevata**
- la necessità, pertanto, di disporre la liquidazione della spesa, consistente nella determinazione dell'esatto importo dovuto e del soggetto creditore;

DISPONE

Art. 1

Di determinare, per le motivazioni espresse in epigrafe che qui si intendono integralmente esposte e trascritte, in euro 1.144,00 (millecentoquarantaquattroeuro/zerocentesimi) l'importo dovuto alla QUEEN MEC con sede legale in Portici (NA) in Corso Garibaldi, 162 P.I. 03394891216 a titolo di corrispettivo per la fornitura di n.250 risme di carta A4 e n. 10 risme di carta A3;

Art.2

Di determinare, per le motivazioni espresse in epigrafe che qui si intendono integralmente esposte e trascritte, in euro 251,68 (duecentocinquannoeuro/sessantottocentesimi) l'importo dovuto all'erario, in attuazione del il D.M. 23.1.2015, di attuazione dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972, pubblicato sulla

Gazzetta Ufficiale del 3.2.2015, n. 27 a titolo di saldo dell'imposta sul valore aggiunto gravante sulla prestazione eseguita;

Art. 3

Di inviare il presente decreto al Dirigente Scolastico per i provvedimenti conseguenziali;

Art. 4

di pubblicare la presente determinazione sul sito web dell'istituto, nell'albo pretorio e, a norma del comma 2 dell'art. 37 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 nelle sottosezioni "bilancio e pagamenti dell'amministrazione" della sezione "amministrazione trasparente" del sito web dell'istruzione scolastica raggiungibile all'indirizzo <https://www.rainulfodrengot.edu.it/amministrazione-trasparente>;

Art. 5

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art.14, comma 7, del Regolamento n.275/99 è ammesso reclamo entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Decorso tale termine la determinazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Aversa, 23/03/2023

**Il Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi.
(Dott. Oliva Roberto)**

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D.lgs. 82/2005 così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con L. 17 dicembre 2012, n.