

## REPUBBLICA ITALIANA

L'anno Duemilaventidue addì 29 del mese di giugno, nella sede dell'Istituto professionale "Rainulfo Drengot" avanti a me, Direttore SGA del predetto istituto, autorizzato a rogare nell'interesse dell'Istituto scolastico gli atti in forma pubblica amministrativa, sono comparsi i Signori:

- **Prof. Nicola Buonocore** nato ad **XXXXXXXXXXXXX** il **XXXXXXXXXXXXX** e **XXXXXXXXXXXXX** residente alla Via **XXXXXXXXXXXXX**, **XXXXXXXXXXXXX** Dirigente Scolastico pro-tempore dell'Istituto Professionale "Rainulfo Drengot" C.F. 90006330618 il quale interviene, agisce e stipula esclusivamente nel nome e per conto dell'ISTITUTO medesimo, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "Istituto";
- **Il Dott. Diana Nicola**, nato ad **XXXXXXXXXXXXX** il **XXXXXXXXXXXXX** C.F. **XXXXXXXXXXXXX** e residente in **XXXXXXXXXXXXX** alla **XXXXXXXXXXXXX**, - di seguito nel presente atto denominato semplicemente "professionista";

I comparenti della cui identità personale e capacità giuridica io Direttore SGA sono personalmente certo.

Di comune accordo le parti sopra nominate, in possesso dei requisiti di legge, rinunciano all'assistenza di testimoni con il mio consenso.

### Premesso

- che il Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale con l'avviso 28966 del 06/09/2021 ha invitato le istituzioni scolastiche a presentare proposte progettuali relative ad interventi finalizzati all'acquisto di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche;
- che il Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale con nota prot. AODGEFID-0000018 del 03/01/2022 ha autorizzato l'istituto professionale per i servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera "Rainulfo Drengot" all'attuazione del progetto denominato "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica (13.1.2A-FESR-PON-CA-2022-2)" - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board:

trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" -, stanziando la somma complessiva di € 68.950,88;

### **Visti**

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 7 comma 6 che elenca i presupposti di legittimità per il ricorso da parte delle pubbliche amministrazioni a collaboratori esterni per esigenze cui le stesse non possano far fronte con personale in servizio;
- La legge 24/12/2007, n. 244 (finanziaria 2008), ed in particolare l'art. 3, comma 76, che ha modificato l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/01, che obbliga le amministrazioni pubbliche, prima di procedere al conferimento di incarichi individuali all'esterno, a verificare che non sussistano analoghe competenze all'interno dell'amministrazione conferente.
- il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, a norma dell'articolo 7 commi 6 e 6 bis del Decreto Legislativo 165/2001 e successive modifiche approvato dal consiglio di istituto nella seduta del 30/11/2021 con delibera n. 38;

### **Rilevato**

- che, ai fini della realizzazione del progetto, è necessaria verificare la conformità della fornitura, accertare l'assenza di vizi nonché certificare che l'oggetto del contratto che sarà stipulato per la realizzazione del progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica (13.1.2A-FESRPN-CA-2022-2) in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto (delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali);
- che per soddisfare la necessità di cui sopra, è necessaria l'individuazione di un esperto cui affidare l'incarico di verificare la conformità della fornitura, accertare l'assenza di vizi nonché certificare che l'oggetto del contratto che sarà stipulato per la realizzazione del progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica (13.1.2A-FESRPN-CA-2022-2) in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto (delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali);

### Visti

- **Il decreto dirigenziale n. 141 del 14/03/2022** la procedura di ricerca di professionalità, dotate di adeguate competenze, cui affidare l'incarico di verificare la conformità della fornitura, accertare l'assenza di vizi nonché certificare che l'oggetto del contratto che sarà stipulato per la realizzazione del progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica (13.1.2A-FESRPON-CA-2022-2) in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto (delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali) da espletarsi, in via preliminare, attraverso una ricognizione delle disponibilità di professionalità interne all'istituto e, ricorrendo a collaboratori esterni solo dopo aver verificato l'inesistenza di dette professionalità;
- **l'avviso relativo alla procedura di selezione**, per titoli ed esperienze professionali, per la formazione di una graduatoria finalizzata alla ricerca di un docente, in servizio presso questo istituto, in possesso del titolo di studio e di competenze certificate cui affidare l'incarico di verificare la conformità della fornitura, accertare l'assenza di vizi nonché certificare che l'oggetto del contratto che sarà stipulato per la realizzazione del progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica (13.1.2A-FESRPON-CA-2022-2) in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto (delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali) da espletarsi, in via preliminare, attraverso una ricognizione delle disponibilità di professionalità interne all'istituto e, ricorrendo a collaboratori esterni solo dopo aver verificato l'inesistenza di dette professionalità, pubblicato all'albo di questo istituto il 03/05/2022 prot. 14344;

### Dato atto

- **che l'avviso relativo alla procedura di selezione**, per titoli ed esperienze professionali, per la formazione di una graduatoria finalizzata alla ricerca di un docente, in servizio presso questo istituto, in possesso del titolo di studio e di competenze certificate cui affidare l'incarico di verificare la conformità della fornitura, accertare l'assenza di vizi nonché certificare che l'oggetto del contratto che sarà stipulato per la realizzazione del progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica (13.1.2A-FESRPON-CA-2022-2) in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto (delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali) da espletarsi, in via preliminare, attraverso una ricognizione delle disponibilità di professionalità interne all'istituto e, ricorrendo a collaboratori esterni solo dopo aver verificato l'inesistenza di dette professionalità, pubblicato all'albo di questo istituto il 03/05/2022 prot. 14344;

### Visti

- **L’avviso relativo alla procedura, ad evidenza pubblica**, per titoli ed esperienze professionali, per la formazione di una graduatoria finalizzata all’individuazione di un esperto cui affidare l’incarico di verificare la conformità della fornitura, accertare l’assenza di vizi nonché certificare che l’oggetto del contratto che sarà stipulato per la realizzazione del progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica (13.1.2A-FESRPON-CA-2022-2) in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto (delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali) da espletarsi, in via preliminare, attraverso una ricognizione delle disponibilità di professionalità interne all’istituto e, ricorrendo a collaboratori esterni solo dopo aver verificato l’inesistenza di dette professionalità, pubblicato all’albo di questo istituto il 23/05/2022 prot. 15262;
- **Il decreto dirigenziale n. 259 del 11/06/2022** con il quale è stata pubblicata la graduatoria finalizzata all’individuazione alla ricerca di un esperto cui affidare l’incarico di verificare la conformità della fornitura, accertare l’assenza di vizi nonché certificare che l’oggetto del contratto che sarà stipulato per la realizzazione del progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica (13.1.2A-FESRPON-CA-2022-2) in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto (delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali) da espletarsi, in via preliminare, attraverso una ricognizione delle disponibilità di professionalità interne all’istituto e, ricorrendo a collaboratori esterni solo dopo aver verificato l’inesistenza di dette professionalità, pubblicato all’albo di questo istituto il 11/06/2022 prot. 17028;
- **Il decreto dirigenziale n. 262 del 21/06/2022** con il quale il Dott. Diana Nicola nato ad **XXXXXXXXXXXXXX** il **XXXXXXXXXXXXXX** è stata individuato quale destinatario dell’incarico di verificare la conformità della fornitura, accertare l’assenza di vizi nonché certificare che l’oggetto del contratto che sarà stipulato per la realizzazione del progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica (13.1.2A-FESRPON-CA-2022-2) in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto (delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali)”

### Dato atto

- che il corrispettivo per la prestazione in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della

pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", giusta autorizzazione prot. n. AOODGEFID-0000018 del 03/01/2022,

tutto ciò premesso, tra le parti si conviene e si stipula quanto segue

### **Articolo 1 (Valore delle premesse, e norme regolatrici)**

1. Le premesse di cui sopra, gli atti dei documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente contratto, ivi inclusi l'avviso di selezione costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto ancorché non materialmente allegati;
2. L'esecuzione del presente contratto è regolata:
  - a. Clausole del contratto medesimo che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi convenuti con il professionista relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
  - b. Dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratto di diritto privato, per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate;

### **Articolo 2. (Oggetto del contratto)**

1. L'istituto affida al professionista, che accetta senza alcuna riserva, l'incarico per n. 9 (nove) di collaudatore con il compito di verificare la conformità della fornitura, accertare l'assenza di vizi nonché certificare che l'oggetto del contratto che sarà stipulato per la realizzazione del progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica (13.1.2A-FESRPN-CA-2022-2) in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto (delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali);
2. Il luogo dell'esecuzione della prestazione di cui sopra è stabilito presso i locali dell'Istituto Professionale per i servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera sito in Aversa alla Via Nobel, 1
2. E' inteso che il rapporto scaturente da questo incarico è di lavoro strettamente professionale e autonomo senza vincolo di subordinazione e, pertanto, non cedibile;

### **Articolo 3 (Corrispettivo)**

1. Il corrispettivo per le prestazione stabilite nel presente contratto è stabilito in € 70,00 **(Settantaeuro/zerocentesimi)** al lordo delle ritenute previdenziali ed erariali a carico del dipendente, per ogni ora di presenza, per un totale di € **630,00 (Seicentotrentaeuro/zerocentesimi) onnicomprensive.**

#### **Articolo 4 (Pagamenti)**

1. Le Parti espressamente concordano che il pagamento del corrispettivo, di cui al precedente articolo 3, sarà effettuato dall'istituto in favore del professionista entro 180 gg dalla prestazione e, comunque, in subordine all'erogazione del finanziamento;
2. Il professionista prende altresì atto che l'istituto non corrisponderà interessi moratori, qualora l'eventuale ritardo nei pagamenti derivi da fatti non imputabili all'istituto.
3. Il professionista, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente comunicherà all'istituto, per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010. n. 136, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
4. In difetto della comunicazione di cui al comma 3 il professionista non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

#### **Articolo 5 (Durata del contratto)**

1. Le prestazioni di cui all'art. 2 si svolgeranno a partire dalla data odierna e fino al termine del progetto.

#### **Articolo 6 (Risoluzione)**

1. Si conviene che l'istituto potrà risolvere di diritto il presente Contratto nel caso di impossibilità di mancata prestazione d'opera, a causa di fenomeni non imputabili a questa istituzione scolastica, (es. scioperi mezzi pubblici, astensione di tutti i corsisti ecc.). In tal caso è stabilito che l'istituto rimborserà solo ed esclusivamente le spese effettivamente sostenute.

#### **Articolo 7 (Consenso al trattamento dei dati)**

1. Il professionista presta il consenso al trattamento dei dati da parte dell'istituto, ai sensi della vigente normativa in materia, per le finalità connesse all'esecuzione del presente Contratto.
2. Il professionista, inoltre, si impegna a non divulgare eventuali informazioni acquisite e/o utilizzarle in modo da ledere diritti e interessi di ns. competenza.
3. Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo

circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.

4. Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.
5. Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

### **Articolo 8 (Foro competente)**

1. Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti in relazione alla interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Santa Maria Capua Vetere – Tribunale Napoli Nord - Aversa

E richiesto, io Direttore SGA rogante, ho ricevuto quest'atto da me pubblicato mediante lettura fattane alle parti che a mia richiesta l'hanno dichiarato conforme alla loro volontà ed in segno di accettazione lo sottoscrivono.

Il presente atto composto di n.7 fogli, viene redatto in 2 copie, letto, confermato e sottoscritto.

Aversa, 29/06/2022

**Firma per accettazione  
(Dott. Diana Nicola)**

**L'ufficiale rogante  
Dr. Oliva Roberto**

**Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Nicola Buonocore)**