

Istituto professionale per i servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera
"Rainulfo Drengot "



Indirizzo: "Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera"
Articolazioni: "Enogastronomia", "Servizi di sala e di vendita" e "Accoglienza turistica"
Sede Centrale: Via Nobel,1 - 81031 Aversa Distretto Scolastico n. 15
☎ centralino 081 89.02.69.7 Presidenza 081 50.38.74.4 Direttore SGA ☎ 081 81.13.21.9 📠 - (fax) 081 81.11.44.0
✉ E-Mail: cerh030006@istruzione.it p.e.c cerh030006@pec.istruzione.it
Sito web <https://www.rainulfodrengot.edu.it/>
C.M. : CERH030006 - C.F. : 90006330618



CONTRATTO IN FORMA PUBBLICA

Procedura, indetta con Decreto Dirigenziale n.**352** per l'affidamento del servizio di rilegatura degli atti in volumi con spago cerato, copertina in cartone pressato e stampa trascritta sul dorso. **CIG ZE43B36651**

REPUBBLICA ITALIANA

Il giorno 25 del mese di Maggio dell'anno 2023 nella sede dell'Istituto Professionale per i servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera "Rainulfo Drengot avanti a me, Direttore SGA del predetto Istituto, autorizzato a rogare nell'interesse dell'Istituto Scolastico gli atti in forma pubblica amministrativa, in modalità elettronica, sono comparsi i Signori:

- **Prof. Nicola Buonocore** nato ad Aversa (CE) il 02/01/1960 residente in Aversa alla via Botticelli, Dirigente Scolastico pro-tempore **dell'ISTITUTO Professionale "R. Drengot"** C.F.90006330618 il quale interviene, agisce e stipula esclusivamente nel nome e per conto dell'ISTITUTO medesimo, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "ISTITUTO";
- Sig. CALDERONE ANTONIO, nato a Casal di Principe il 25/02/1964 C.F. CLDNTN64B25B872Z amministratore della società Grafiche Calderone di Calderone Antonio & C. s.n.c. con sede legale in Casal di Principe alla Corso Umberto I, 332 Partita IVA 01585280611, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "Affidatario";

I componenti della cui identità personale e capacità giuridica io Direttore SGA sono personalmente certo. Di comune accordo le parti sopra nominate, in possesso dei requisiti di legge, rinunciano all'assistenza di testimoni con il mio consenso.

Premesso che

- che in data 18/05/2023 con Decreto Dirigenziale n.**352** è stata indetta la procedura finalizzata all'individuazione di un operatore economico esperto nell'arte rilegatoria a cui affidare il servizio di rilegatura degli atti in volumi con spago cerato, copertina in cartone pressato e stampa trascritta sul dorso, da espletarsi in via preliminare aderendo alle convenzioni CONSIP, ove esistenti, come disposto dall'art. 1 comma 449 Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii, ed in subordine, ai sensi del combinato disposto degli art. 43,44 e 45 del Decreto interministeriale n.129 del 28-08-2018 recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" così come integrato dal regolamento dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico approvato con delibera del Consiglio di istituto n. 1 del 30/01/2019 e dell'art. 36

comma 2, lettera a del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii. mediante affidamento diretto previa indagine di mercato comparativa da esperirsi, con la richiesta di preventivi inoltrata tramite posta elettronica o fax, o tramite consultazione di cataloghi prezzi anche on-line, tra gli operatori economici presenti sul mercato e operanti nel settore merceologico di riferimento ed in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, nonché in possesso delle licenze per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente decreto, individuati nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento;

- Che il Responsabile unico del procedimento Dott. Oliva Roberto in data 24/05/2023 ha inoltrato al Dirigente Scolastico la proposta di affidamento del servizio di rilegatura degli atti in volumi con spago cerato, copertina in cartone pressato e stampa trascritta sul dorso alla società Grafiche Calderone SNC di calderone Antonio & C. con sede legale in Corso Umberto I n. 310, 81033 Casal Di Principe (CE) P.I. 01585280611, per un importo complessivo di euro 419,68 (quattrocentodiciannoveeuro/sessantottocentesimi) IVA inclusa;
- Che con Decreto n. 370 del 24/05/2023 il Dirigente Scolastico ha approvato la proposta di aggiudicazione formulata dal Responsabile unico del procedimento in data 24/05/2023 affidando il servizio di rilegatura degli atti in volumi con spago cerato, copertina in cartone pressato e stampa trascritta sul dorso alla società Grafiche Calderone SNC di calderone Antonio & C. con sede legale in Corso Umberto I n. 310, 81033 Casal Di Principe (CE) P.I. 01585280611, per un importo complessivo di euro 419,68 (quattrocentodiciannoveeuro/sessantottocentesimi) IVA inclusa;

Volendosi

Ora determinare le norme e condizioni che debbono regolare l'affidamento del servizio di rilegatura degli atti in volumi con spago cerato, copertina in cartone pressato e stampa trascritta sul dorso e nell'intesa che la narrativa che precede formi parte integrante e sostanziale del presente atto si conviene quanto segue:

Art. 1

Ambito di applicazione e soggetti

1. Le premesse di cui sopra, gli atti dei documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente contratto, ivi inclusi la lettera di invito e l'offerta tutta presentata dal fornitore, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto ancorché non materialmente allegati;
2. Le parti espressamente accettano senza condizione alcuna, tutte le norme e le disposizioni, comprese quelle di natura tecnica contenute nella lettera di invito e nell'offerta presentata dall'affidatario, ove non espressamente richiamata nel presente contratto, anche qualora le stesse siano migliorative rispetto alle norme del presente contratto.
3. L'esecuzione del presente contratto è regolata:
 - a. Dalle clausole del contratto medesimo che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi convenuti con l'affidatario relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
 - b. Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 emanato in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei

contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, pubblicato sulla GU n.91 del 19-4-2016 - Suppl. Ordinario n. 10 che sostituisce ed abroga le disposizioni di cui decreto legislativo n. 163 del 2006 nonché quelle di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 207 del 2010;

- c. Dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratto di diritto privato, per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate;
4. Le parti espressamente concordano che, in caso di discordanza o contrasto tutti gli atti e di documenti di cui alle premesse prodotti dall'istituto, prevarranno sugli atti e i documenti prodotti dall'affidatario, fatti salve alcune proposte fatte dall'appaltatore ed accettate dall'istituto in quanto ritenute migliorative.
5. Le parti del contratto risultano individuate esattamente nella premessa di cui sopra, che costituisce in ogni caso parte integrante del presente contratto.

Art. 2 Oggetto del contratto

1. Il contratto ha per oggetto il servizio di rilegatura degli atti in volumi con spago cerato, copertina in cartone pressato e stampa trascritta sul dorso. Le rilegature dovranno essere realizzate con copertina cartonata pesante e dovranno avere dorso tondo affinché il registro si possa aprire completamente, rispetto a successive esigenze di duplicazione/copiatura.

Art. 3 Condizioni generali di contratto

1. La sottoscrizione del contratto da parte dell'affidatario equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza dello stesso oltre che delle leggi, dei regolamenti e della normativa richiamata in materia di appalti di forniture/servizio

Art. 4 Modalità e termini di esecuzione del contratto

1. L'affidatario ai sensi delle clausole e norme richiamate espressamente nel presente contratto conferma di accettare tutto quanto attiene le modalità e i termini di esecuzione del servizio, penali, garanzie, obblighi ed oneri a carico dell'affidatario, e risoluzione contrattuale.

Art.5 Durata del contratto

1. Il servizio dovrà essere eseguito e concluso con la riconsegna dei volumi entro venti giorni lavorativi dalla data del presente contratto.

Art.6
Importo del contratto

1. L'importo per il servizio di rilegatura degli atti in volumi con spago cerato, copertina in cartone pressato e stampa trascritta sul dorso è fissato in euro 344,00 (Trecentoquarantaquattroeuro/zerocentesimi) IVA esclusa e comprensiva di tutte le lavorazioni di rilegatura e della riconsegna presso gli uffici consegnanti.

Art.7
Stipulazione del contratto, oneri contrattuali

1. Tutte le spese inerenti il contratto saranno a carico dell'appaltatore senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi dell'Istituto.
2. Tali oneri sono: marche da bollo per la stesura del contratto, diritti di segreteria, imposta di registro a norma di legge e qualsiasi altra imposta e tassa secondo le leggi vigenti.
3. Saranno inoltre a carico dell'appaltatore le spese derivanti da specifiche richieste relative a particolari modalità di pagamento, come accrediti in c/c bancari o postali.

Art. 8
Obblighi dell'istituto

1. L'istituto si impegna a corrispondere all'appaltatore il corrispettivo previsto all'art. 6 entro 30 giorni dal ricevimento della fattura

Art.10
Obblighi dell'affidatario

1. L'affidatario dichiara di accettare l'affidamento del contratto nonché tutte le norme che ne disciplinano e regolano i singoli aspetti di cui all'offerta tecnica ed economica presentata
2. L'affidatario, nell'esecuzione delle prestazioni previste dal contratto, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed ai regolamenti concernenti il servizio stesso.
3. L'affidatario si impegna inoltre ad osservare tutte le norme tecniche e/o di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del contratto.
4. L'affidatario risponde per ogni difetto dei mezzi e attrezzature impiegati, nell'espletamento della fornitura, nonché di eventuali danni a persone o cose che dagli stessi possano derivare. E' fatto obbligo all'affidatario di mantenere l'Istituto sollevata ed indenne da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.
5. L'affidatario si impegna ad adeguare il servizio ad ogni nuova normativa europea, nazionale, regionale che entrerà in vigore nel corso della durata contrattuale, Pertanto, qualora sopraggiungano normative che impediscano l'immissione in commercio o l'utilizzo di determinate macchine/attrezzature, l'appaltatore dovrà darne immediata comunicazione all'Istituto ed avviare la procedura di sostituzione.
6. L'affidatario sarà considerato responsabile dei danni che dalle macchine/attrezzature forniti o comunque per fatto suo, dei suoi dipendenti o dei subappaltatori, dei suoi mezzi o per mancate prevenienze venissero arrecati agli utenti, alle persone

ed alle cose, sia dell'istituto che di terzi, durante il periodo contrattuale, tenendo al riguardo sollevata l'Istituto, che sarà inserita nel novero dei terzi, da ogni responsabilità ed onere.

Art.11 **Condizioni di pagamento**

1. Il pagamento sarà effettuato subordinatamente al collaudo del servizio e dopo l'emissione di regolare fattura da parte dell'affidatario.
2. Le fatture elettroniche dovranno pervenire a questo istituto attraverso il Sistema di Interscambio in applicazione del Decreto 3 aprile 2013, n. 55 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244."
3. Il pagamento verrà effettuato dall'Istituto, a mezzo di mandato, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica da parte dell'Ufficio amministrazione e gestione delle risorse finanziarie.
4. Sono a carico dell'affidatario gli oneri bancari connessi a pagamento.
5. Ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010, l'affidatario assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari relativamente al presente appalto, per cui tutte le transazioni relative al presente appalto dovranno essere effettuate utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati anche non in via esclusiva, esclusivamente tramite bonifico bancario o postale ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. A tal fine, l'affidatario si impegna a comunicare all'Istituto gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
6. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione di diritto del contratto.

Art.12 **Disposizioni relative al personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto**

1. L'affidatario dovrà applicare nei riguardi dei propri dipendenti le disposizioni di legge, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e negli accordi sindacali integrativi vigenti, assolvere a tutti gli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie ed a ogni altro patto di lavoro stabilito per il personale stesso.
2. L'affidatario dovrà rispettare inoltre, se tenuta, le norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".
3. L'affidatario dovrà rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.
4. L'affidatario è l'esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale degli addetti alle forniture di cui al presente contratto.

5. L'affidatario dovrà provvedere all'adeguata istruzione del personale addetto in materia di sicurezza e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni in conformità alle vigenti norme di legge in materia.
6. L'affidatario dovrà impiegare nell'esecuzione dell'appalto personale qualificato ed idoneo a svolgere le relative funzioni. Il personale adibito alla fornitura è tenuto ad adottare comportamenti improntati a massima correttezza e diligenza professionale.
7. Secondo il disposto dell'art. 26, comma 8, del D.Lgs. n. 81/2008 nell'ambito dell'esecuzione della fornitura di cui al presente contratto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice dovrà inoltre essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

Art.13 Foro competente

1. Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Napoli nord.

- Art. 14 Condizione risolutiva

1. Il contratto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o della centrale di committenza regionale che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico, così come previsto ai sensi dell'articolo 1, comma 13, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, come convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135.

Art. 15 Dichiarazione prestazioni

1. Il fornitore dichiara che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto, ai sensi dell'art. 17 del DPR 633/72.

Art. 16 Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.
2. Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.
3. Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile

e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

Art. 17 **Legge applicabile**

1. Il contratto è regolato dalla vigente normativa di Legge Nazionale e ove applicabile dalla vigente normativa Comunitaria. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto di appalto di fornitura/servizio ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio stesso tra questo istituto ed il vettore, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario.

Io sottoscritto, Direttore SGA del predetto ISTITUTO, attesto che i certificati di firma utilizzati dalle parti sono validi.

Richiesto io Direttore SGA ho ricevuto il presente atto, formato e stipulato in modalità elettronica, mediante l'utilizzo degli strumenti informatici, che ho letto alle parti, le quali, a mia richiesta, lo dichiarano conforme alla loro volontà e lo approvano, senza riserve e lo sottoscrivono con firma digitale, ai sensi dell'art. 1 comma 1, lett. s), del D.Lgs. n. 82/2005, del Codice di Amministrazione digitale (CAD), rinunciando alla lettura degli atti citati in premessa e degli allegati per averne già presa cognizione.

Aversa, 25/05/2023

Il legale rappresentante
Calderone Antonio

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D.lgs. 82/2005 così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con L. 17 dicembre 2012, n. 221

Dirigente Scolastico
Prof. Nicola Buonocore

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D.lgs. 82/2005 così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con L. 17 dicembre 2012, n. 221

Documento informatico, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa ai sensi dell'articolo 24 del D. Lgs. 82/2005 e norme collegate, firmato dal Dirigente Scolastico prof. Nicola Buonocore, dal Sig. Calderone Antonio, legale rappresentante dell'Impresa.