



*Istituto professionale statale “Rainulfo Drengot”*

**Indirizzo:** “Servizi per l’enogastronomia e l’ospitalità alberghiera”

**Articolazioni:** “Enogastronomia”, “Servizi di sala e di vendita”, “Accoglienza turistica” e “Prodotti dolciari artigianali ed industriali”

- *Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi* -

**Decreto Direttoriale n. 26 del 09/02/2022**

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI**

- Vista**
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Vista**
- la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto**
- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto**
- il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129 concernente il “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ed in particolare il comma 1 dell’art. 16 che dispone che la liquidazione della spesa, consistente nella determinazione dell'esatto importo dovuto e del soggetto creditore, è effettuata dal D.S.G.A., previo accertamento, nel caso di acquisto di beni e servizi o di esecuzione di lavori, della regolarità della relativa fornitura o esecuzione, sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto dei creditori;
- Visto**
- Il certificato di regolare esecuzione della fornitura n. 20 del 09/02/2022 con il quale il responsabile unico del procedimento nominato con decreto dirigenziale n.368 del 09/09/2021 ha

attestato che la fornitura indicata nella fattura n. VA21018826 del 29/10/2021 è stata regolarmente eseguita;

- Rilevata**
- la necessità, pertanto, di disporre la liquidazione della spesa, consistente nella determinazione dell'esatto importo dovuto e del soggetto creditore;

## **DISPONE**

### **Art. 1**

**Di determinare**, per le motivazioni espresse in epigrafe che qui si intendono integralmente esposte e trascritte, in euro 8.200,00 (Ottomiladuecentoeuro/zerocentesimi) l'importo dovuto alla ditta Electrolux Professional SPA Viale Treviso 15, 33170 Pordenone (Italia) Partita IVA: IT00072220932 a titolo di corrispettivo per la fornitura di n. 6 Elementi neutri su base armadiata in acciaio inox (dimensione 800x550x600) stampato in un unico pezzo (spessore 1,5 mm) con bordi laterali a taglio laser ad angolo retto, completo di porta e di n. 1 Abbattitore/congelatore a 5 teglie dimensione 762x700x844 Zanussi Modello BCF7A;

### **Art.2**

**Di determinare**, per le motivazioni espresse in epigrafe che qui si intendono integralmente esposte e trascritte, in euro 1.804,00 (Milleottocentoquattroeuro/zerocentesimi) l'importo dovuto all'erario, in attuazione del il D.M. 23.1.2015, di attuazione dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 3.2.2015, n. 27;

### **Art. 3**

**Di inviare** il presente decreto al Dirigente Scolastico per i provvedimenti conseguenziali;

### **Art. 4**

**Di pubblicare** la presente determinazione, sul sito web dell'istituto, nell'albo pretorio e, a norma del comma 2 dell'art. 37 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 nella sezione "amministrazione trasparente" sottosezione "bilanci" raggiungibile al seguente indirizzo <https://www.rainulfodrengot.edu.it/category/amministrazione-trasparente/bilanci>;

## **Art. 5**

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art.14, comma 7, del Regolamento n.275/99 è ammesso reclamo entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Decorso tale termine la determinazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Aversa, 09/02/2021

**Il Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi.  
(Dott. Oliva Roberto)**

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D.lgs. 82/2005 così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con L. 17 dicembre 2012, n.