



Istituto professionale statale “Rainulfo Drenгот”

Indirizzo: “Servizi per l’enogastronomia e l’ospitalità alberghiera”

Articolazioni: “Enogastronomia”, “Servizi di sala e di vendita”, “Accoglienza turistica” e “Prodotti dolciari artigianali ed industriali”

- *Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi* -

Decreto Dirigenziale n.15 del 15/01/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto** il Decreto legislativo n.165 del 30 marzo 2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- Visto** il Decreto direttoriale n.31 del 27/03/2021 con il quale il Direttore dei servizi generali ed amministrativi ha disposto di accertare, l’importo complessivo di euro 16.800,00 dovuto dai genitori delle studentesse e degli studenti iscritti e frequentanti questo istituto all’aggregato A Attività Voce 06 Contributi da privati – Sotto Voce 02 Contributi per iscrizione alunni del programma annuale del corrente esercizio finanziario;
- Accertato** Il versamento sul conto corrente postale n.11814811 intestato accesso presso poste italiane e intestato all’istituto dell’importo complessivo di euro **753,10** a titolo di rimborso dei costi che la scuola sosterrà per conto delle famiglie per l’acquisto del libretto di giustificazione delle assenze e per le fotocopie con esclusione di quelle ad uso

didattico e per l'ampliamento dell'offerta formativa connessi all'innovazione tecnologica ed in particolare i costi per le comunicazioni scuola-famiglia (sito web e sms);

Visto

il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 Agosto 2018, ed in particolare il comma 5 dell'art. 13 che dispone che le somme versate sul conto corrente postale debbano essere trasferite, con frequenza non superiore a quindici giorni, sul conto corrente bancario presso l'istituto cassiere;

Rilevata

la necessità, pertanto, di trasferire sul conto corrente bancario n. 000056808260 acceso presso la banca Credit Agricole e intestato all'istituto l'importo di euro **753,10** accreditato sul conto corrente postale n.11814811 acceso presso poste italiane e intestato all'istituto;

DECRETA

Art. 1

Di autorizzare, per le motivazioni espresse in epigrafe che qui si intendono integralmente esposte e trascritte, il Direttore dei servizi generali ed Amministrativi, ad emettere la reversale di incasso per regolarizzare il trasferimento dell'importo di euro **753,10** versato sul conto corrente postale n.11814811 intestato acceso presso poste italiane e intestato all'istituto dai genitori delle studentesse e degli studenti iscritti e frequentanti questo istituto al conto corrente bancario n. 000056808260 intestato all'istituto;

Art. 2

Di registrare il contributo versato dai genitori delle studentesse e degli studenti iscritti e frequentanti questo istituto pari a euro 753,10 nel Modello A del Programma Annuale del corrente esercizio finanziario, **in Entrata, in conto residui**, all'aggregato 06 Contributi da privati -Voce 02 Contributi per iscrizione alunni del programma annuale del corrente esercizio finanziario;

Art. 3

Di destinare il contributo versato dai genitori delle studentesse e degli studenti iscritti e frequentanti questo istituto pari a euro 753,10 in **Uscita** all'aggregazione A - Attività - Voce - 03 - Didattica " - Sottovoce 01 Funzionamento Didattico del programma annuale del corrente esercizio finanziario;

Art. 4

Di inoltrare le reversali di incasso di cui all'art. 1 all'istituto che gestisce il servizio di cassa tramite l'ordinativo informatico locale;

Art. 5

Di pubblicare la presente determinazione sul sito web dell'istituto, nell'albo pretorio e, a norma del comma 2 dell'art. 37 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 sul sito web dell'istituto nella sezione "amministrazione trasparente" sottosezione "bilanci" raggiungibile al seguente indirizzo <https://www.rainulfodrengot.edu.it/category/amministrazione-trasparente/bilanci>;

Art. 6

La presente determinazione dirigenziale è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 21 quater della legge 7 agosto 1990, n. 241;

Art. 7

Avverso il presente decreto dirigenziale, ai sensi dell'art.14, comma 7, del Regolamento n.275/99 è ammesso reclamo entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la determinazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Aversa, 15/01/2022

Il Dirigente Scolastico
Prof. Nicola Buonocore

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D.lgs. 82/2005 così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con L. 17 dicembre 2012, n. 221