



## Istituto professionale statale “Rainulfo Drengot”

**Indirizzo:** “Servizi per l’enogastronomia e l’ospitalità alberghiera”

**Articolazioni:** “Enogastronomia”, “Servizi di sala e di vendita”, “Accoglienza turistica” e “Prodotti dolciari artigianali ed industriali”

- *Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi* -

### **Decreto Dirigenziale n.556 del 01/12/2021**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto** il Decreto legislativo n.165 del 30 marzo 2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- Visto** il Decreto direttoriale n.24 del 03/12/2020 con il quale il Direttore dei servizi generali ed amministrativi ha disposto di accertare, l’importo complessivo di euro 300,00 dovuto dall’Università Europea di Roma a questo istituto all’aggregato 05 “Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni” - Voce 06 “Altre istituzioni vincolati” – del programma annuale dell’anno finanziario 2020;
- Accertato** Il versamento sul conto corrente n.11814811 accesso presso poste italiane e intestato all’istituto da parte dell’Università Europea di

Roma del contributo per le spese di gestione e organizzazione connesse all'espletamento del tirocinio formativo attivo pari a euro 300,00;

**Visto** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 Agosto 2018, ed in particolare il comma 5 dell'art. 13 che dispone che le somme versate sul conto corrente postale debbano essere trasferite, con frequenza non superiore a quindici giorni, sul conto corrente bancario presso l'istituto cassiere;

**Rilevata** la necessità, pertanto, di trasferire sul conto corrente bancario n. 000056808260 acceso presso la banca Credit Agricole e intestato all'istituto l'importo di euro **300,00** accreditato sul conto corrente postale n.11814811 acceso presso poste italiane e intestato all'istituto;

## **DECRETA**

### **Art. 1**

**Di autorizzare**, per le motivazioni espresse in epigrafe che qui si intendono integralmente esposte e trascritte, il Direttore dei servizi generali ed Amministrativi, ad emettere la reversale di incasso, in conto residui, sull'aggregato A "Attività" Voce 05 "Finanziamenti da enti locali o da altre istituzioni" – Sotto Voce 06 "Altre istituzioni vincolati", per trasferire sul conto corrente bancario n. 000056808260 acceso presso la banca Credit Agricole e intestato all'istituto l'importo di euro **300,00** accreditato sul conto corrente postale n.11814811 acceso presso poste italiane e intestato all'istituto;

### **Art. 2**

**Di inoltrare** le reversali di incasso di cui all'art. 1 all'istituto che gestisce il servizio di cassa tramite l'ordinativo informatico locale;

### **Art. 3**

**Di pubblicare** la presente determinazione sul sito web dell'istituto, nell'albo pretorio e, a norma del comma 2 dell'art. 37 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 sul sito web dell'istituto nella sezione "amministrazione trasparente"

sottosezione "bilanci" raggiungibile al seguente indirizzo <https://www.rainulfodrengot.edu.it/category/amministrazione-trasparente/bilanci>;

#### **Art. 4**

La presente determinazione dirigenziale è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 21 quater della legge 7 agosto 1990, n. 241;

#### **Art. 5**

Avverso il presente decreto dirigenziale, ai sensi dell'art.14, comma 7, del Regolamento n.275/99 è ammesso reclamo entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la determinazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Aversa, 01/12/2021

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof. Nicola Buonocore**

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D.lgs. 82/2005 così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con L. 17 dicembre 2012, n. 221