



Istituto professionale “Rainulfo Drengot” - Aversa

Indirizzo: “Servizi per l’enogastronomia e l’ospitalità alberghiera”

Articolazioni: “Enogastronomia”, “Servizi di sala e di vendita” e “Accoglienza turistica”
“Prodotti artigianali e industriali”

Decreto Dirigenziale n. 375 del 11/09/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto**
- il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. n. 827 del 23 maggio 1924, e ss.mm. ii.;
- Vista**
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Vista**
- la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto**
- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto**
- il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO**
- in particolare l’art. 31, comma 9, del D.I. 129/2018, il quale prevede che “con cadenza almeno quinquennale si provvede alla ricognizione dei beni e con cadenza almeno decennale al rinnovo degli inventari e alla rivalutazione dei beni”;
- VISTE**
- le Linee Guida adottate dal Ministero dell’Istruzione per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, ai sensi dell’art. 29, comma 3, del D.I. 129/2018;
- VISTO**
- il regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari adottato, ai sensi dell’art. 29, comma 3, del D.I. 129/2018, dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/01/2019 con delibera 2;
- RAVVISATA**
- la necessità di procedere alle operazioni di ricognizione e rinnovo degli inventari e di nominare all’uopo un’apposita commissione;

DECRETA

Art. 1

la commissione ai fini dello svolgimento delle operazioni di cui all'art. 31, comma 9, del D.I. 129/2018 è così costituita:

- Dott. Oliva Roberto, con funzione di presidente;
- Sig. Nugnes Francesco, con funzione di commissario;
- Sig. Capozzi Agostino, con funzione di commissario;
- Sig. Danese Davide, con funzione di commissario;
- Sig. Pistis Carlo, con funzione di commissario;
- Sig.ra Sorrentino Gerardina, con funzione di segretario verbalizzante;

Art. 2

di procedere al conferimento dell'incarico, nelle forme previste dalle relative disposizioni di legge, agli interessati che hanno manifestato la propria disponibilità;

Art. 3

di pubblicare la presente determinazione sul sito web dell'istituto e nell'albo pretorio.

Art. 4

La presente determinazione dirigenziale è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 21 quater della legge 7 agosto 1990, n. 241;

Art.5

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso amministrativo per opposizione, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e s.m.i., nel termine di 15 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto, oltre gli ordinari rimedi giurisdizionali previsti dalla legge (ricorso al TAR entro 60 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni).

Aversa, 11/09/2021

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Nicola Buonocore)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n.
39/1993