



Istituto professionale statale “Rainulfo Drengot”

Indirizzo: “Servizi per l’enogastronomia e l’ospitalità alberghiera”

Articolazioni: “Enogastronomia”, “Servizi di sala e di vendita”, “Accoglienza turistica” e “Prodotti dolciari artigianali ed industriali”

- *Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi* -

Decreto Direttoriale n. 104 del 30/09/2021

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI

- Vista**
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Vista**
- la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto**
- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto**
- il decreto dirigenziale n. 207 del 19/05/2021 con il quale la sig.ra Sorrentino Gerardina collocatosi alla posizione 1 con punti 62 della graduatoria, è stata individuata destinataria dell’incarico di supporto amministrativo – contabile con il compito di fornire supporto per l’espletamento degli adempimenti organizzativi, gestionali e amministrativo-contabili relativi al progetto denominato “E-learning, quando la scuola arriva a casa” (10.2.2A-FSEPON-CA-2020-375);
- Visto**
- il decreto dirigenziale n. 207 del 19/05/2021 con il quale il Sig. Lucca Gaetano collocatosi alla posizione 2 con punti 54 della graduatoria, è stato individuato quale destinatario dell’incarico di supporto amministrativo – contabile con il compito di fornire supporto per l’espletamento degli adempimenti organizzativi, gestionali e amministrativo-contabili relativi al progetto denominato “E-learning, quando la scuola arriva a casa” (10.2.2A-FSEPON-CA-2020-375);
 - il decreto dirigenziale n. 207 del 19/05/2021 con il quale la sig.ra Menale Maria collocatosi alla posizione 3 con punti 51 della graduatoria, è stata individuata quale destinataria dell’incarico di supporto amministrativo – contabile con il compito di fornire supporto per l’espletamento degli adempimenti organizzativi, gestionali e amministrativo-contabili relativi al

- progetto denominato "E-learning, quando la scuola arriva a casa" (10.2.2A-FSEPON-CA-2020-375);
- Visto**
- l'incarico conferito all'assistente amministrativo Sorrentino Gerardina nata ad Aversa il 12/10/1965 C.F. SRRGRD65R52A512H, nell'ambito della competenza propria dell'ufficio a cui è assegnato per l'attività di supporto amministrativo e contabile per la realizzazione del progetto denominato "E-learning, quando la scuola arriva a casa" 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-375;
- Visto**
- l'incarico conferito all'assistente amministrativo Lucca Gaetano nato a Caserta il 17/01/1971 C.F. LCCGTN71A17B963M, nell'ambito della competenza propria dell'ufficio a cui è assegnato per l'attività di supporto amministrativo e contabile per la realizzazione del progetto denominato "E-learning, quando la scuola arriva a casa" 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-375;
 - l'incarico conferito all'assistente amministrativo Menale Maria nata ad Aversa il 05/11/1954 C.F. MNLMRA54S45A512Q, nell'ambito della competenza propria dell'ufficio a cui è assegnato per l'attività di supporto amministrativo e contabile per la realizzazione del progetto denominato "E-learning, quando la scuola arriva a casa" 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-375;
- Visto**
- il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129 concernente il "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ed in particolare il comma 1 dell'art. 16 che dispone che la liquidazione della spesa, consistente nella determinazione dell'esatto importo dovuto e del soggetto creditore, è effettuata dal D.S.G.A., previo accertamento, nel caso di acquisto di beni e servizi o di esecuzione di lavori, della regolarità della relativa fornitura o esecuzione, sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto dei creditori;
- Accertato**
- che le prestazioni oggetto degli incarichi conferiti, sono state regolarmente eseguite;
- Rilevata**
- la necessità, pertanto, di disporre la liquidazione del compenso agli assistenti amministrativi Sorrentino Gerardina nata ad Aversa il 12/10/1965 C.F. SRRGRD65R52A512H , all'assistente amministrativo Lucca Gaetano nato a Caserta il 17/01/1971 C.F. LCCGTN71A17B963M e all'assistente amministrativo Menale Maria nata ad Aversa il 05/11/1954 C.F. MNLMRA54S45A512Q;

DISPONE

Di determinare, per le motivazioni espresse in epigrafe che qui si intendono integralmente esposte e trascritte, in euro 1.153,98 (millecentocinquanta-tre euro/novantottocentesimi) l'importo dovuto agli assistenti amministrativi impegnati nell'attività di supporto amministrativo e contabile nel progetto denominato "E-learning, quando la scuola arriva a casa" 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-375 in euro 147,90 (centoquarantasette euro/novantacentesimi) l'importo dovuto alla regione Campania, in euro 580,29 (cinquecentoottanta euro/ventinovecentesimi) l'importo dovuto all'Istituto Nazionale di Previdenza per i dipendenti dell'Amministrazione pubblica (INPDAP) e in euro 426,81 (quattrocentoventisei euro/ottantunocentesimi) l'importo dovuto all'erario;

Art. 2

Di inviare il presente decreto al Dirigente Scolastico per i provvedimenti conseguenziali;

Art. 3

Di pubblicare la presente determinazione sul sito web della scuola, nell'albo pretorio e, a norma del comma 2 dell'art. 37 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 nella sezione "amministrazione trasparente" sottosezione "bilanci" raggiungibile al seguente indirizzo <https://www.rainulfodrengot.edu.it/category/amministrazione-trasparente/bilanci>;

Art. 4

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art.14, 7 comma, del Regolamento n.275/99 è ammesso reclamo entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Decorso tale termine la determinazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Aversa, 30/09/2021

**Il Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi.
(Dott. Oliva Roberto)**

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D.lgs. 82/2005 così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con L. 17 dicembre 2012, n.