



Istituto professionale statale “Rainulfo Drengot”

Indirizzo: “Servizi per l’enogastronomia e l’ospitalità alberghiera”

Articolazioni: “Enogastronomia”, “Servizi di sala e di vendita”, “Accoglienza turistica” e “Prodotti dolciari artigianali ed industriali”
- **Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi** -

Decreto Direttoriale n. 47 del 12/05/2021

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI

Premesso

- che in data 24-02-2021 con Decreto Dirigenziale n. 84 è stata affidata, ai sensi del combinato disposto degli art. 43,44 e 45 del Decreto interministeriale n.129 del 28-08-2018 recante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, la fornitura di materiale per la pulizia e la igienizzazione dei locali nonché le attrezzature sanitarie alla ditta API Service s.r.l. con sede legale in Viale Rimembranze, 52 Sesto San Giovanni (MI) P.I.06794710969, per un valore complessivo di euro 7.500,00 (Settemilacinquecentoeuro/zerocentesimi) IVA compresa;
- che in data 24-02-2021 è stato inoltrato, l’ordine n. 2 la fornitura di materiale per la pulizia e la igienizzazione dei locali nonché le attrezzature sanitarie alla ditta API Service s.r.l. con sede legale in Viale Rimembranze, 52 Sesto San Giovanni (MI) P.I.06794710969;

Visto

- il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129 concernente il “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ed in particolare il comma 1 dell’art. 16 che dispone che la liquidazione della spesa, consistente nella determinazione dell’esatto importo dovuto e del soggetto creditore, è effettuata dal D.S.G.A., previo accertamento, nel caso di acquisto di beni e servizi o di esecuzione di lavori, della regolarità della relativa fornitura o esecuzione, sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto dei creditori;

Visto

- Il certificato di regolare esecuzione delle forniture n. 32 del 12/05/2021 con il quale il responsabile unico del procedimento nominato con decreto dirigenziale n.84 del 24/02/2021 ha attestato che la fornitura indicata nella fattura n. n.44/SP del 31/03/2021 è stata regolarmente eseguita;

Rilevata

- la necessità, pertanto, di disporre la liquidazione della spesa, consistente nella determinazione dell’esatto importo dovuto e del soggetto creditore;

DISPONE

Art. 1

Di determinare, per le motivazioni espresse in epigrafe che qui si intendono integralmente esposte e trascritte, in euro 6.147.54 (Seimilacentoquarantasetteeuro/cinquantaquattrocentesimi) l'importo dovuto alla ditta API Service s.r.l. con sede legale in Viale Rimembranze, 52 Sesto San Giovanni (MI) P.I.06794710969;

Art. 2

Di determinare, per le motivazioni espresse in epigrafe che qui si intendono integralmente esposte e trascritte, in euro 1.352.46 (Milletrecentocinquantadueeuro/quarantaseicentesimi) l'importo dovuto all'erario, in attuazione del il D.M. 23.1.2015, di attuazione dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 3.2.2015, n. 27;

Art. 3

Di inviare il presente decreto al Dirigente Scolastico per i provvedimenti conseguenziali;

Art. 4

Di pubblicare la presente determinazione a norma del comma 2 dell'art. 37 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 nella sezione "amministrazione trasparente" sottosezione "bilanci" raggiungibile al seguente indirizzo <https://www.rainulfodrengot.edu.it/category/amministrazione-trasparente/bilanci>;

Art. 5

Di pubblicare la presente determinazione sul sito web dell'istituto raggiungibile al seguente indirizzo <https://www.rainulfodrengot.edu.it/>;

Art. 6

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art.14, 7° comma, del Regolamento n.275/99 è ammesso reclamo entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Decorso tale termine la determinazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Aversa, 12/05/2021

**Il Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi.
(Dott. Oliva Roberto)**

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D.lgs. 82/2005 così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con L. 17 dicembre 2012, n.