



## Decreto Dirigenziale n.121 del 22/03/2021

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visti**
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Vista**
- la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto**
- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto**
- il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- Visto**
- il Decreto Dirigenziale n. 113 del 15/03/2021 con il quale è stata pubblicata la graduatorie finalizzata all'individuazione di quattro assistenti amministrativi cui affidare l'incarico di supporto amministrativo-contabile al progetto denominato "Le competenze di base bagaglio indispensabile per la realizzazione e il pieno sviluppo della persona" (10.2.2A-FSEPON-CA-2019-342);
- Preso atto**
- che è decorso, inutilmente il termine dei 7 giorni dalla data di pubblicazione all'albo e che, pertanto, le graduatorie degli esperti di cui alla procedura indetta con decreto dirigenziale n. 37 del 19/02/2020 è divenuta definitiva;
- Ritenuto**
- di dover, pertanto, procedere all'individuazione degli aventi diritto al conferimento dell'incarico di supporto amministrativo-contabile al progetto denominato "Le competenze di base bagaglio indispensabile per la realizzazione e il pieno sviluppo della persona" (10.2.2A-FSEPON-CA-2019-342);

### DECRETA

#### Art. 1

**di individuare** l'assistente amministrativo D'Errico Teresa, nata il 21/03/1963 (NA), collocatosi alla posizione 1 con punti 39 della graduatoria, quale destinatario dell'incarico di supporto amministrativo – contabile con il com-



Con l'Europa investiamo nel Vostro futuro !

pito di fornire supporto per l'espletamento degli adempimenti organizzativi, gestionali e amministrativo-contabili relativi al progetto denominato "**Le competenze di base bagaglio indispensabile per la realizzazione e il pieno sviluppo della persona**" (10.2.2A-FSEPON-CA-2019-342);

#### Art. 2

**di individuare** l'assistente amministrativo Lucca Gaetano nato il 17/01/1971 (CE), collocatosi alla posizione 2 con punti 30 della graduatoria, quale destinatario dell'incarico di supporto amministrativo - contabile con il compito di fornire supporto per l'espletamento degli adempimenti organizzativi, gestionali e amministrativo-contabili relativi al progetto denominato "**Le competenze di base bagaglio indispensabile per la realizzazione e il pieno sviluppo della persona**" (10.2.2A-FSEPON-CA-2019-342);

#### Art. 3

**di individuare** l'assistente amministrativo Menale Maria nata ad Aversa il 05/11/1954 (CE), collocatosi alla posizione 3 con punti 27 della graduatoria, quale destinatario dell'incarico di supporto amministrativo - contabile con il compito di fornire supporto per l'espletamento degli adempimenti organizzativi, gestionali e amministrativo-contabili relativi al progetto denominato "**Le competenze di base bagaglio indispensabile per la realizzazione e il pieno sviluppo della persona**" (10.2.2A-FSEPON-CA-2019-342);

#### Art. 4

**di individuare** l'assistente amministrativo Nugnes Anna nata il 18/01/1959 (CE), collocatosi alla posizione 4 con punti 27 della graduatoria, quale destinatario dell'incarico di supporto amministrativo - contabile con il compito di fornire supporto per l'espletamento degli adempimenti organizzativi, gestionali e amministrativo-contabili relativi al progetto denominato "**Le competenze di base bagaglio indispensabile per la realizzazione e il pieno sviluppo della persona**" (10.2.2A-FSEPON-CA-2019-342);

#### Art. 5

**di notificare**, ai candidati, l'avvenuta individuazione di cui all'art. 1. 2,3 e 4 del presente decreto;

#### Art. 6

**di dare mandato** al Direttore dei servizi generali ed amministrativo di predisporre i contratti;



## Art. 7

**di impegnare** l'importo complessivo di euro 1.539,32 (Millecinquecentotrentanoveeuro/trentaduecentesimi) per il pagamento del compenso e delle relative ritenute previdenziali ed assistenziali ed erariali sia a carico del dipendente sia a carico dell'istituto sull'aggregazione – P – Progetti Voce 02 Progetti in ambito umanistico e sociale - Sottovoce 07 "Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-342" del programma annuale;

## Art. 8

**di pubblicare** la presente determinazione sul sito web dell'istituto, nell'albo pretorio e, a norma dell'art. 37 comma 2 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013, nella sottosezione "consulenti e collaboratori" della sezione "amministrazione trasparente" del sito web dell'istituzione scolastica raggiungibile all'indirizzo <https://www.rainulfodrengot.edu.it/category/amministrazione-trasparente/consulenti-e-collaboratori>;

## Art. 9

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso amministrativo per opposizione, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e s.m.i., nel termine di 15 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto, oltre gli ordinari rimedi giurisdizionali previsti dalla legge (ricorso al TAR entro 60 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni).

Aversa 22/03/2021

### Il Dirigente Scolastico (Prof. Nicola Buonocore)

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D.lgs. 82/2005 così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con L. 17 dicembre 2012, n. 221



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Ricerche Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzionale Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)