

Avviso d'asta per la vendita dei beni di proprietà dell'istituto di cui al Decreto Dirigenziale n. 414 del 28/12/2020

#### **Articolo 1**

##### **- Finalità -**

Finalità del presente avviso è la vendita di beni di proprietà dell'istituto risultati inservibili all'uso per i quali sono stati acquistati

#### **Articolo 2**

##### **- Destinatari -**

Destinatari sono le studentesse e degli studenti iscritti e frequentanti l'istituto professionale per i servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera "Rainulfo Drengot" di Aversa.

#### **Articolo 3**

##### **- Modalità di presentazione delle offerte -**

La presentazione delle offerte dovrà essere effettuata, a pena di inammissibilità dell'offerta e dunque di esclusione, da studentesse e degli studenti iscritti e frequentanti l'istituto professionale per i servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera "Rainulfo Drengot" di Aversa utilizzando il modulo allegato. L'offerta, da far pervenire al seguente indirizzo: **Istituto Professionale "Rainulfo Drengot" Via Nobel, 1, - 81031 Aversa**, dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dall'asta, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il cognome e nome dell'offerente, la firma e la dicitura **"Contiene offerta per asta per la vendita dei beni di proprietà dell'istituto di cui al Decreto Dirigenziale n.414 del 28/12/2020"**

#### **Articolo 4**

##### **- Criterio di aggiudicazione delle offerte -**

L'asta sarà aggiudicata all'offerta che più si allontano dal prezzo minimo stabilito per ciascun articolo. In caso di offerte uguali per il medesimo oggetto si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924, richiedendo offerta migliorativa da parte dei concorrenti

#### **Articolo 5**

##### **- Termini di presentazione delle offerte -**

I termini di presentazione delle domande sono fissati dalle ore 12:00 del 16 gennaio 2021;

#### **Articolo 6**

##### **- Procedura di aggiudicazione dell'asta -**

L'istituto procederà a verificare che le offerte siano pervenute entro i termini e con

le modalità stabilite all'art. 3 del presente avviso.

L'esame delle offerte è effettuata a cura della commissione, all'uopo costituita composta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA) e da tre addetti agli uffici amministrativi, di cui uno con funzione di segretario verbalizzante. La commissione avrà il compito di accertare la sussistenza dei seguenti requisiti:

- Possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 del presente Avviso;
- Osservanza dei termini di presentazione delle domande di cui all'art. 5 dell'Avviso;

Il Dirigente Scolastico, dopo aver verificato la legittimità della procedura approva, con proprio decreto, gli atti della commissione e dispone la pubblicazione dell'elenco degli aggiudicatari.

Avverso l'elenco degli aggiudicatari è ammesso reclamo entro 7 giorni dalla data di pubblicazione all'albo. Decorso il termine utile per la presentazione dei reclami l'aggiudicazione diviene definitiva.

#### **Articolo 8 - Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web dell'istituto e a norma del comma 2 dell'art. 37 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 nelle sottosezioni "Beni immobili e gestione patrimonio, e "Bandi di gara e contratti" della sezione "amministrazione trasparente" del sito web dell'istruzione scolastica raggiungibile all'indirizzo <https://www.rainulfodrengot.edu.it/amministrazione-trasparente>;

#### **Articolo 9 Responsabile del procedimento -**

Responsabile del procedimento è il Direttore dei servizi Generali ed Amministrativi dell'istituto.

Per le informazioni relative al presente avviso, alle modalità di presentazione delle offerte è possibile contattare l'istituto al seguente indirizzo [CERH030006@istruzione.it](mailto:CERH030006@istruzione.it)

#### **Art. 10 - Trattamento dei dati personali privacy -**

I dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed all'eventuale successivo rapporto contrattuale, saranno trattati, anche con l'uso di sistemi informatici, esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale di questa Istituzione scolastica committente, così come espressamente disposto dall'art. 13 del regolamento UE L. 679/2016 (GDPR);

Il responsabile del trattamento dei dati ai sensi del D.lgs. 101/2018 è il Dirigente Scolastico Prof. Nicola Buonocore.

Aversa, 28/12/2020

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof. Nicola Buonocore**

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D.lgs. 82/2005 così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con L. 17 dicembre 2012, n. 221