



## Istituto professionale statale “Rainulfo Drengot”

Indirizzo: “Servizi per l’eno-gastronomia e l’ospitalità alberghiera”

Articolazioni: “Enogastronomia”, “Servizi di sala e di vendita”, “Accoglienza turistica” e “Prodotti dolciari artigianali ed industriali”  
- Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi -

### Decreto Direttoriale n. 9 del 22/06/2020

#### IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI

##### Premesso

- che con Decreto Dirigenziale n. 104 del 18-05-2020 è stato **disposto** l’impegno complessivo di spesa di euro 10.840,00 (Diecimilaottocento-quaranta euro/zerocentesimi) a favore dei genitori degli alunni indicati nell’allegato A, per l’importo indicato a fianco di ciascun nominativo sull’aggregazione “A – Attività - Voce 05 “Visite viaggi e programmi di studio all’estero” Sottovoce 01 “Visite viaggi e programmi di studio all’estero” - del Programma Annuale del corrente anno finanziario;
- che con Decreto Dirigenziale n. 105 del 18-05-2020 è stato **disposto** il rimborso ai genitori delle studentesse e degli studenti indicati nell’allegato A al Decreto Dirigenziale n. 104 del 18-05-2020 dell’acconto versato per la partecipazione ai viaggi di istruzione programmati per l’anno scolastico 2019-2020 ed annullati con Decreto Dirigenziale n. 101 del 18-05-2020 con mandato tratto sull’aggregazione “A – Attività - Voce 05 “Visite viaggi e programmi di studio all’estero” Sottovoce 01 “Visite viaggi e programmi di studio all’estero” - del Programma Annuale del corrente anno finanziario;

##### Preso atto

- che il mandato 63 del 25/05/2020 di euro 50,00 con il quale l’ufficio Amministrazione e gestione risorse finanziarie e contabilità di magazzino ha rimborsato il Sig. Scalzone Marcello l’acconto versato per la partecipazione del figlio Scalzone Raffaele al viaggio di istruzione programmato per l’anno scolastico 2019-2020 e non effettuato è stato stornato per errata indicazione delle coordinate bancarie del beneficiario;
- che il mandato n. 75 del 25/05/2020 di euro 70,00 con il quale l’ufficio Amministrazione e gestione risorse finanziarie e contabilità di magazzino ha rimborsato alla Sig.ra Moraru Nina l’acconto versato per la partecipazione del figlio Yoda Issaka al viaggio di istruzione programmato per l’anno scolastico 2019-2020 e non effettuato è stato stornato per errata indicazione delle coordinate bancarie del beneficiario;
- che il mandato n. 77 del 25/05/2020 di euro 50,00 con il quale l’ufficio Amministrazione e gestione risorse finanziarie e contabilità di magazzino ha rimborsato alla Sig.ra Grassia Bernardina l’acconto versato per la partecipazione della figlia Carano Remola al viaggio di istruzione programmato per l’anno scolastico 2019-2020 e non effettuato è stato

stornato per errata indicazione delle coordinate bancarie del beneficiario;

- che il mandato n. 101 del 25/05/2020 di euro 70,00 con il quale l'ufficio Amministrazione e gestione risorse finanziarie e contabilità di magazzino ha rimborsato alla Sig.ra Amato Mariarosaria l'acconto versato per la partecipazione della figlia Di Furia Marika al viaggio di istruzione programmato per l'anno scolastico 2019-2020 e non effettuato è stato stornato per errata indicazione delle coordinate bancarie del beneficiario;
- che il mandato n. 109 del 25/05/2020 di euro 70,00 con il quale l'ufficio Amministrazione e gestione risorse finanziarie e contabilità di magazzino ha rimborsato alla Sig.ra Cantone Maria l'acconto versato per la partecipazione della figlia Costanzo Maria Rosaria al viaggio di istruzione programmato per l'anno scolastico 2019-2020 e non effettuato è stato stornato per errata indicazione delle coordinate bancarie del beneficiario;
- che il mandato n. 110 del 25/05/2020 di euro 50,00 con il quale l'ufficio Amministrazione e gestione risorse finanziarie e contabilità di magazzino ha rimborsato alla Sig.ra Abate Giusy l'acconto versato per la partecipazione del figlio Di Caprio Swami al viaggio di istruzione programmato per l'anno scolastico 2019-2020 e non effettuato è stato stornato per errata indicazione delle coordinate bancarie del beneficiario;

**Accertato** L'accreditamento dell'importo di euro **360,00** sul conto corrente bancario n. 000056808260 acceso presso la banca Credit Agricole e intestato all'istituto relativo ai mandati nn. 63,75,77, 101,109 e 110 stornati per errata indicazione delle coordinate bancarie del beneficiario;

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129 concernente il "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ed in particolare il comma 1 dell'art. 12 che dispone che l'accertamento delle entrate è di competenza del D.S.G.A. che, sulla base di idonea documentazione, appura la ragione del credito e il soggetto debitore ed effettua le necessarie annotazioni nelle apposite scritture, con imputazione alle pertinenti fonti di finanziamento;

**Vista** la delibera del Consiglio di istituto del 13/03/2019 con la quale è stato approvato il programma annuale per l'anno finanziario 2020, accompagnato con apposita relazione del Dirigente scolastico in cui sono illustrati gli obiettivi da realizzare, la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del Piano triennale dell'offerta Formativa per il triennio 2019/2022;

**Rilevata** la necessità, pertanto, di disporre l'accertamento dell'importo di euro 360,00 dovuto da "CREDIT AGRICOLE - CARIPARMA", con sede in Parma (PR) Via Università n. 1 C.F. e Partita IVA n.02113530345

## **DISPONE**

### **Art. 1**

**Di accertare**, per le motivazioni espresse in epigrafe che qui si intendono integralmente esposte e trascritte, l'importo complessivo di **euro 360,00**, dovuto da CREDIT AGRICOLE – CARI-PARMA", con sede in Parma (PR) Via Università n. 1 C.F. e Partita IVA n.02113530345 all'aggregato 12 Altre entrate – Voce 03 altre entrate n.a.c. - del programma annuale del corrente esercizio finanziario;

### **Art. 2**

**Di inviare** il presente decreto all'area C – Amministrazione e gestione risorse finanziarie e contabilità di magazzino per i provvedimenti conseguenziali;

### **Art. 3**

**Di inviare** il presente decreto al Dirigente Scolastico per i provvedimenti conseguenziali;

### **Art. 4**

**Di pubblicare** la presente determinazione a norma del comma 2 dell'art. 37 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 nella sezione "amministrazione trasparente" sottosezione "bilanci" raggiungibile al seguente indirizzo <https://www.rainulfodrengot.edu.it/category/amministrazione-trasparente/bilanci>;

### **Art. 5**

**Di pubblicare** la presente determinazione sul sito web dell'istituto raggiungibile al seguente indirizzo <https://www.rainulfodrengot.edu.it/>;

### **Art. 6**

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art.14, comma 7, del Regolamento n.275/99 è ammesso reclamo entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Decorso tale termine la determinazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Aversa, 22/06/2020

**Il Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi  
Dott. Oliva Roberto**

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D.lgs. 82/2005 così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con L. 17 dicembre 2012, n. 221.