



Istituto professionale statale “Rainulfo Drengot”

Indirizzo: “Servizi per l’enogastronomia e l’ospitalità alberghiera”

Articolazioni: “Enogastronomia”, “Servizi di sala e di vendita”, “Accoglienza turistica” e “Prodotti dolciari artigianali ed industriali”

Dirigente Scolastico

Decreto Dirigenziale n. 99 del 11/05/2020

- Visto**
- il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- Vista**
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Vista**
- la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto**
- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto**
- il Decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- Visto**
- il comma 1 dell’art. 15 del Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129 concernente il “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche che dispone che “Formano impegni sugli stanziamenti di competenza le sole somme dovute dall’istituzione scolastica a seguito di obbligazioni giuridicamente perfezionate;
- Vista**
- Il contratto per i servizi di spedizione della corrispondenza stipulato con Poste Italiane S.p.A. con sede legale in Roma in Viale Europa n.190 P.I.01114601006;
- Accertato**
- Che nel mese di marzo dell’anno 2020 il gestore servizi di spedizione della corrispondenza ha eseguito le prestazioni indicate nel contratto, nelle quantità riportate nel riepilogo dei consumi del mese di marzo 2020 inviato dal Poste Italiane – Ufficio Amministrazione Finanza e Controllo – Servizi Amministrativi polo Amministrativo CENTRO Viale Europa,190 ROMA;
- Visto**
- il comma 6 dell’art. 15 del Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129 concernente il “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ed in particolare il comma 6 dell’art. 15 che dispone che “L’impegno delle spese è assunto dal dirigente scolastico ed è registrato dal D.S.G.A”;
- Visto**
- il programma annuale per l’anno finanziario 2020 approvato dal Consiglio di istituto nella seduta del 29/11/2019 (delibera n.12)
- Accertato**
- che l’impegno di cui al presente decreto non eccede lo stanziamento dello specifico aggregato, come individuato nel programma annuale;

DECRETA

Art. 1

di disporre, per le motivazione espresse in epigrafe, l’impegno complessivo di spesa di euro 29,16 (ventinoveeuro/sedicesimesimi) a favore delle POSTE ITALIANE S.P.A. con sede in Roma in viale Europa n. 190 P.I.IT01114601006 sull’aggregazione “A – Attività -

Voce 02 "Funzionamento amministrativo" Sottovoce 01 "Funzionamento amministrativo" - del Programma Annuale del corrente anno finanziario;

Art. 2

di inviare il presente decreto al Direttore dei servizi Generali ed amministrativi per i provvedimenti conseguenziali;

Art. 3

di pubblicare la presente determinazione a norma del comma 2 dell'art. 37 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 nella sottosezione "**bilanci**" della sezione "amministrazione trasparente" del sito web dell'istruzione scolastica raggiungibile all'indirizzo <https://www.rainulfodrengot.edu.it/category/amministrazione-trasparente/pagamenti-amministrazione>;

Art.4

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso amministrativo per opposizione, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e s.m.i., nel termine di 15 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto, oltre gli ordinari rimedi giurisdizionali previsti dalla legge (ricorso al TAR entro 60 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni).

Aversa 11/05/2020

Il Dirigente Scolastico
Prof. Nicola Buonocore

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D.lgs. 82/2005 così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con L. 17 dicembre 2012, n. 221