



Istituto professionale statale "Rainulfo Drengot"

Indirizzo: "Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera"

Articolazioni: "Enogastronomia", "Servizi di sala e di vendita", "Accoglienza turistica" e "Prodotti dolciari artigianali ed industriali"

Bando per la formazione della graduatoria finalizzata all'ammissione di n. 12 allievi, al percorso formativo denominato "Viaggiando si impara" da individuare tra gli alunni frequentanti le classi III e IV degli istituti scolastici appartenenti al Polo Tecnico Professionale n. 11 "Mesoghea" ovvero l'ISIS "Enrico Mattei" di Aversa, l'I.S.I.S. Amatucci" di Avellino, l'I.S.I.S. Buonarroti di Caserta e l'I.P.S.E.O.A. "Rainulfo Drengot" di Aversa.

Art. 1

Finalità del percorso formativo

Nell'ambito del Programma triennale 2013-2015 per il potenziamento della istruzione e formazione professionale la Giunta Regionale per la Campania ha autorizzato il Polo Tecnico Professionale n° 11 Mesoghea all'attuazione del percorso formativo denominato **Viaggiando si impara**.

L'intervento formativo proposto ha l'obiettivo di innalzare e rafforzare le competenze chiave degli allievi, con particolare attenzione alle "Competenze in lingua inglese". L'obiettivo è quello di innalzare la capacità di comprendere, esprimere e interpretare concetti, pensieri, sentimenti, fatti e opinioni in forma sia orale sia scritta, nell'ambito del contesto quotidiano e del tempo libero e di far acquisire agli allievi forme di comportamento che consentano di partecipare in modo efficace e costruttivo alla vita sociale, in particolare alla vita in una società sempre più multiculturale, per una partecipazione attiva e democratica come cittadini Europei.

Il percorso formativo, della durata di 75 ore, è articolato in 3 unità formative così denominate "Orientamento, Inglese di base e preparazione all'esame finale", "Situazioni di vita quotidiana e inglese turistico" e "Elementi di comunicazione commerciale e turistica nel Regno Unito".

L'UF "Orientamento, Inglese di base e preparazione all'esame finale" orienterà gli allievi al percorso "Viaggiando s'impara" e approfondirà conoscenze relative alla lingua inglese al fine di sviluppare competenze per una comunicazione chiara e coerente, che vada al di là della semplice comprensione grammaticale, raggiungendo una ben più complessa ed articolata competenza comunicativa, che si interessa di tutti gli aspetti di una comunicazione in grado di veicolare e comprendere un significato. L'Unità sarà destinata anche alla preparazione degli allievi per l'esame finale.

L'UF "Situazioni di vita quotidiana e inglese turistico" approfondirà conoscenze relative alla lingua inglese al fine di sviluppare competenze per una comunicazione chiara e coerente e potenziare le abilità linguistiche per operare con professionalità nel settore turistico e alberghiero, utilizzando materiale autentico come moduli di prenotazione hotel, mappe, orari dei mezzi di trasporto, sia cartaceo e sia multimediale ed interagendo con madrelingua, direttamente nel contesto del Regno Unito. Le attività prevedono una parte pratica che si svolgerà direttamente in situazioni e contesti di vita reale nel Regno Unito.

L'UF "Elementi di comunicazione commerciale e turistica nel Regno Unito" approfondirà conoscenze relative alla lingua inglese al fine di sviluppare competenze per l'accoglienza dei clienti, sostenendo conversazioni generiche, dando informazioni e consigli sui luoghi di interesse storico-artistico, sulle visite ed escursioni guidate, sulle strutture ricettive ed eno-gastronomiche.

L'acquisizione di competenze linguistiche favorirà lo sviluppo di una capacità della "cultura dell'accoglienza diffusa" su tutto il territorio di riferimento al fine di offrire al turista servizi, supporto, risorse informative coerenti con le richieste, le esigenze e i bisogni espressi e mantenere un atteggiamento proattivo, valorizzando le caratteristiche culturali, paesaggistiche ed enogastronomiche del luogo.

Art. 2

Obiettivi del percorso formativo

Il percorso formativo, della durata complessiva di 75 ore, e articolato in n. 3 unità formative, come sopra descritte, sono finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di seguito indicati:

- Comunicare in maniera chiara e coerente in lingua inglese di base, al fine di poter apprendere adeguatamente l'inglese turistico;
- Sapersi presentare ed essere in grado di avviare una conversazione;
- Interagire in conversazioni e comunicazioni relative ad argomenti ordinari e straordinari nell'ambito professionale formativo e lavorativo;
- Applicare le regole grammaticali e le tecniche di analisi testuale;
- Comprendere una terminologia adeguata per impostare una comunicazione di base;
- Conoscere le regole grammaticali: i verbi ausiliari; il "Present simple" e il "Present progressive", il "Past simple" e le forme del futuro;
- Applicare correttamente la forma negativa ed interrogativa;
- Lessico relativo ad attività di vita quotidiana;
- I verbi modali all'interno della comunicazione Inglese.
- Acquisire il vocabolario fondamentale per esprimersi in situazioni di vita quotidiana, nel Regno Unito;
- Acquisire le principali caratteristiche sintattiche, lessicali e testuali della lingua inglese declinata nel contesto turistico;
- Essere in grado di accogliere il turista, orientandolo nelle scelte, e rispondendo adeguatamente alle sue richieste, anticipando i suoi bisogni;
- Interpretare i diversi tipi di generi testuali riferiti all'esperienza turistica;
- Essere in grado di utilizzare una terminologia professionale in ambito turistico;
- Essere in grado di fornire informazioni in relazione al tempo e allo spazio, al "food" e "drinks", al contesto storico-artistico e alle caratteristiche sociali e culturali del Regno Unito.
- Essere in grado di interpretare il contesto territoriale in cui si opera proponendo idee ed iniziative, con piena padronanza della lingua inglese, scritta e orale;
- Acquisire competenze relative alla tecnica alberghiera, in particolare dal punto di vista della comunicazione turistica e commerciale;
- Essere in grado di applicare correttamente e coerentemente gli strumenti informatici a supporto dell'attività turistica di ricezione e di destinazione;
- Sviluppare un approccio pratico e professionale al mercato internazionale del turismo, dell'economia e dell'ospitalità;
- Essere in grado di operare in modo funzionale, con il linguaggio appropriato di comunicazione del business;
- Essere in grado di applicare praticamente le attività relative al marketing turistico e al *destination management*;
- Essere in grado di comunicare su questioni amministrative e burocratiche;
- Essere in grado di organizzare eventi, effettuare prenotazioni, organizzare spostamenti e sistemazione in albergo;
- Essere in grado di gestire reclami e obiezioni in maniera diplomatica.

Art. 3

Data e sede di svolgimento delle attività corsuali del percorso formativo

Le attività didattiche d'aula relative all'unità formativa 1 "Orientamento, Inglese di base e preparazione all'esame finale" si svolgeranno presso l'Istituto Professionale per i Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera "Rainulfo Drengot" di Aversa presumibilmente nel periodo che va da Luglio a Settembre 2017.

Le attività didattiche d'aula, di pratica e di stage relative alle unità formative 2 e 3 ("Situazioni di vita quotidiana e inglese turistico" e "Elementi di comunicazione commerciale e turistica nel Regno Unito) si realizzeranno presso il Centre of English Studies di Dublino, presumibilmente nel periodo che va da Luglio a Settembre 2017.

Art. 4

Certificazione rilasciata al termine del percorso formativo

L'intervento formativo prevede al termine l'acquisizione di una certificazione delle competenze linguistiche rilasciata da parte di Enti Certificatori riconosciuti a livello internazionale.

Art. 5

Destinatari del percorso formativo

Il percorso formativo, **totalmente gratuito**, a numero chiuso, è destinato a **n. 12 allievi (3 per ciascun istituto)** iscritti e frequentanti, nel corrente anno scolastico, alle classi III e IV degli istituti scolastici appartenenti al polo tecnico professionale n. 11 "Mesoghea" ovvero l'ISIS "Enrico Mattei" di Aversa, l'I.S.I.S. Amatucci" di Avellino, l'I.S.I.S. Buonarroto di Caserta e l'I.P.SE.O.A. Rainulfo Drengot" di Aversa.

Art. 6

Selezione degli allievi da ammettere al percorso formativo

Saranno ammessi a partecipare al percorso formativo gli allievi che si saranno collocati nelle prime 3 posizioni utili della graduatoria degli aventi diritto a partecipare al percorso formativo. Gli allievi saranno graduati in base ai criteri di seguito indicati

Criteri	Punti
Voto di 10 decimi nella lingua inglese riportato nello scrutinio finale dell'anno scolastico 2016/2017.	10
Voto compreso tra 8 e 9 decimi nella lingua inglese riportato nello scrutinio finale dell'anno scolastico 2016/2017.	9
Voto compreso tra 6 e 7 decimi nella lingua inglese riportato nello scrutinio finale dell'anno scolastico 2016/2017.	7
Voto 10/decimi in condotta riportato nello scrutinio finale dell'anno scolastico 2016/2017.	10
Voto compreso tra 8 e 9 decimi in condotta riportato nello scrutinio finale dell'anno scolastico 2016/2017.	9
Voto compreso tra 6 e 7 decimi in condotta riportato nello scrutinio finale dell'anno scolastico 2016/2017.	7
Media dei voti compresa tra i 9,1 e i 10/decimi riportata nello scrutinio finale dell'anno scolastico 2016/2017.	10
Media dei voti compresa tra 8 e 9 decimi riportata nello scrutinio finale dell'anno scolastico 2016/2017.	8
Media dei voti compresa tra 6 e 7,9 decimi riportata nello scrutinio finale dell'anno scolastico 2016/2017.	6
Per ogni certificazione linguistica in lingua inglese (max 3)	2

A parità di merito sarà data priorità agli allievi appartenenti a nuclei familiari con reddito più basso.

Le graduatorie saranno pubblicate sui siti web delle istituzioni scolastiche, dopo 48 ore dalla formulazione della graduatoria finale.

Art. 7

Modalità di partecipazione alla selezione

Gli allievi interessati, dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria dell'ISIS "Enrico Mattei" di Aversa, dell'I.S.I.S. Amatucci" di Avellino, dell'I.S.I.S. Buonarroto di Caserta e dell'I.P.SE.O.A. Rainulfo Drengot" di Aversa, la propria richiesta di partecipazione, con allegato l'autorizzazione di colui che esercita la patria potestà, entro e non oltre le ore 12:00 di sabato 24 di giugno c.a. con le seguenti modalità:

- consegna brevi manu all'Ufficio di Segreteria degli Istituti partecipanti al Polo Tecnico Professionale n°11 "Mesoghea" ovvero l'ISIS "Enrico Mattei" di Aversa, l'I.S.I.S. Amatucci" di Avellino, l'I.S.I.S. Buonarroto di Caserta e l'I.P.SE.O.A. Rainulfo Drengot" di Aversa.
- invio a mezzo posta (non fa fede il timbro postale) alle sedi degli Istituti partecipanti al Polo Tecnico Professionale n° 11 "Mesoghea" ovvero l'ISIS "Enrico Mattei" di Aversa, l'I.S.I.S. Amatucci" di Avellino, l'I.S.I.S. Buonarroto di Caserta e l'I.P.SE.O.A. Rainulfo Drengot" di Aversa.

- invio all'indirizzo di posta certificata reperibile sul sito web degli istituti scolastici appartenenti al Polo Tecnico Professionale n° 11 "Mesoghea" ovvero l'ISIS "Enrico Mattei" di Aversa, l'I.S.I.S. Amatucci" di Avellino, l'I.S.I.S. Buonarroto di Caserta e l'I.P.S.E.O.A. Rainulfo Drengot" di Aversa.
- Le domande incomplete o inoltrate fuori termine, saranno dichiarate nulle.

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web delle istituzioni scolastiche partecipanti al Polo Tecnico Professionale n° 11 "Mesoghea" ovvero l'ISIS "Enrico Mattei" di Aversa, l'I.S.I.S. Amatucci" di Avellino, l'I.S.I.S. Buonarroto di Caserta e l'I.P.S.E.O.A. Rainulfo Drengot" di Aversa.

Aversa, 06/05/2017

Il Dirigente Scolastico (Prof. Nicola Buonocore)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993

Allegati:

Richiesta di partecipazione al percorso formativo
Autorizzazione di colui che esercita la patria potestà

- Agli allievi delle classi III e V degli istituti scolastici appartenenti al polo tecnico professionale n. 11 "Mesoghea" ovvero l'ISIS "Enrico Mattei" di Aversa, l'I.S.I.S. Amatucci" di Avellino, l'I.S.I.S. Buonarroto di Caserta e l'I.P.S.E.O.A. Rainulfo Drengot" di Aversa
- Al sito web dell'istituto
- Al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi